



VERBALE N. 1

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D pos. Ec. D1.

L'anno 2020, il giorno 11 del mese di febbraio, alle ore 10:15, presso la Sede Municipale, si sono riuniti il Presidente, i due membri esperti, i membri aggiunti ed il segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, nominata con determinazione n. 43 del 15.01.2020 e così composta:

- **Rag. Ivo Nassivera** – Responsabile dell'Area Finanziaria OO.PP Manutenzione Personale del comune di San Vito al Tagliamento in qualità di Presidente;
- **Arch. Driusso Cristina** – titolare pos. organizzativa Settore urbanistica edilizia privata del Comune di Lignano Sabbiadoro, in qualità di membro esperto;
- **Geom. Edi Innocente** – Responsabile serv.tecnico Comune di Sesto al Reghena, in qualità di membro esperto ;
- **Dott.ssa Vettor Orietta**- Responsabile Area Amministrativo/Demografica Comune S.Vito al Tagliamento - Verbalizzante
- **Dott.ssa Ada Ferianis** – Membro aggiunto esperto per l'accertamento della lingua straniera;
- **Dott. Tesolin Simone** - Membro aggiunto esperto per l'accertamento delle conoscenze informatiche

LA COMMISSIONE

verificata la sua regolare costituzione ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, procede alle operazioni inerenti al concorso in oggetto, in ottemperanza a quanto previsto dal precitato D.P.R.

Preliminarmente i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiarano che non sussistono condizioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Il Presidente ricorda che il calendario fissato per lo svolgimento delle prove concorsuali è il seguente:

- Martedì 11 febbraio 2020 – ore 14:00 – prima prova scritta-teorica;
- Mercoledì 12 febbraio 2020 – ore 14:00 – seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;
- Giovedì 20 febbraio 2020 - ore 9:00 – prova orale.

Ricorda, altresì, che i candidati sono stati informati che le prove scritte si svolgeranno presso la Palestra della Scuola Secondaria di 1° Grado Amalteo – Tomaseo di via Galante Cibiti n. 9, mentre la prova orale si svolgerà presso la Sede Municipale.

Dal bando la Commissione rileva che il punteggio complessivo a disposizione per la valutazione delle prove d'esame è pari a 90 punti su 90, così suddivisi: 30 punti per la prova scritta-teorica, 30 punti per la prova scritta-pratica e 30 punti per la prova orale; le votazioni vengono espresse in trentesimi e ogni prova

d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30; saranno ammessi ad effettuare la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione non inferiore a 21/30. Inoltre rileva che si procederà alla correzione della seconda prova scritta solo qualora il candidato – nella prima prova scritta – abbia raggiunto il punteggio minimo di 21/30. La commissione, chiude la prima seduta e prosegue, senza la presenza dei membri aggiunti.

La Commissione stabilisce che nella correzione degli elaborati si terrà conto della competenza tecnica, della conoscenza dell'argomento e dell'esposizione logico-sistematica; stabilisce altresì che il tempo concesso ai candidati per la prima prova sarà di ore tre e per la seconda prova di due ore.

Il Presidente quindi congeda i membri aggiunti Ada Ferianis e Simone Tesolin convocandoli alle ore 8.00 del giorno 20 febbraio 2020 per lo svolgimento delle operazioni della prova orale.

La Commissione, pertanto, composta dal Presidente, i membri esperti ed il segretario verbalizzante, procede alla scelta delle tracce per lo svolgimento della I^ prova scritta teorica. Vengono determinate le seguenti tracce.

TRACCIA N. 1

Il candidato, dopo aver descritto il principio di separazione fra l'attività di indirizzo politico e l'attività di gestione, indichi le fasi procedurali per la realizzazione di un parcheggio pubblico di 3000 mq su area agricola di proprietà privata vicino ad un corso d'acqua pubblico.

TRACCIA N. 2

Il candidato, descrive sinteticamente la finalità e la procedura per la valutazione ambientale strategica, indichi gli organi competenti all'adozione dei provvedimenti necessari alla trasformazione di una zona agricola in zona residenziale della dimensione di 10.000 mq.

TRACCIA N. 3

Il Comune di San Vito intende realizzare un nuovo Polo scolastico dove insediare una Scuola Primaria su area agricola vicino ad un corso d'acqua pubblico in prossimità al SIC. Il candidato, dopo aver inquadrato la normativa di riferimento applicabile, illustri le procedure che portano alla realizzazione dell'opera.

Dopo aver chiuso le tre prove in tre buste, si procede, da parte di un commissario, all'autentica dei fogli protocollo da utilizzare per la prova.

Alle ore 13:30 il Presidente, i membri esperti ed il segretario verbalizzante si trasferiscono presso la Palestra dell'Istituto secondario di I° grado di Ligugnana, sede della prova scritta, ove si trovano i candidati.

Alle ore 13.40 si procede all'appello ed all'identificazione dei candidati mediante valido documento di identità o patente di guida.

Sono presenti alla prova:

COGNOME	NOME	data nascita
AGNOLON	VALENTINA	06/07/1980

CAPASSO	ANGELINA	03/04/1969
CHERSI	CRISTINA	21/04/1974
FIORITTO	CARLO	14/04/1975
GALANTE	JACOPO	12/12/1989
GARIUP	LARA	12/02/1976
LEDOVINI	ELENA	29/01/1976
MAIARELLI	GIAN LUCA	14/01/1968
MARRA	ROBERTA	22/09/1968
PANTAROTTO	ANNA	23/04/1987
PARASOLE	LISA	15/05/1990
SCHIAVI	FRANCESCO	06/12/1961
TEMPESTINI	MAURA	02/04/1986
ZAINA	LUCA	18/11/1982
ZOPPELLETTO	ELIS	30/01/1971

I candidati vengono fatti accomodare, si dichiara chiuso l'appello alle ore 14.10. Successivamente si inizia la procedura per la scelta della prova.

Il Presidente informa sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova scritta, dando ai candidati le avvertenze necessarie. Vengono consegnati a ciascun candidato: n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati, una penna biro, una busta piccola con foglio piccolo per scrivere il proprio nome, una busta grande in cui è stato apposto un timbro, quale identificazione della prima prova scritta.

Il Presidente invita un volontario al fine di procedere alla scelta di una delle tre buste contenenti le tracce delle prove previste per la prima prova. Si offre volontario il sig. Fioritto Carlo, che procede alla scelta di una busta. La medesima contiene la prova n. 1 e precisamente:

TRACCIA N. 1

Il candidato, dopo aver descritto il principio di separazione fra l'attività di indirizzo politico e l'attività di gestione, indichi le fasi procedurali per la realizzazione di un parcheggio pubblico di 3000 mq su area agricola di proprietà privata vicino ad un corso d'acqua pubblico.

La prova scelta, nonché le altre due vengono lette dal Presidente. Alle ore 14:15 il Presidente dichiara iniziata la prova d'esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della medesima è di ore 3 pertanto fino alle ore 17:15.

I concorrenti svolgono normalmente il loro lavoro e consegnano nei termini previsti la busta chiusa contenente gli atti relativi alla prova svolta. Nel momento in cui consegnano l'elaborato viene graffettato con una cucitrice un bigliettino con un numero progressivo in ciascuna busta. Viene posta particolare cura nel graffettare il numero nello stesso angolo della busta del candidato. Copia del numero viene rilasciata al concorrente al fine di procedere – quando verrà svolta la seconda prova – all'appaiamento degli elaborati, cui verrà tolto il relativo numero affinché venga assicurato l'assoluto anonimato.

Alle ore 17:00 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

Il Presidente convoca i componenti esperti ed il segretario verbalizzante per il giorno 12 febbraio p.v. alle ore 12:00 per la preparazione e svolgimento della seconda prova scritta. I plichi concernenti i lavori svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Personale, in un armadio chiuso.

La seduta viene tolta alle ore 17:10.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to IVO NASSIVERA

f.to DRIUSSO CRISTINA

f.to EDI INNOCENTE

f.to ADA FERIANIS

f.to SIMONE TESOLIN

f.to ORIETTA VETTOR

con funzioni di segretario verbalizzante
