



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 1. Insediamento della Commissione Giudicatrice e svolgimento pre-selezione.

L'anno 2018, il giorno 12 del mese di novembre, alle ore 8:00, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

Alla Commissione si aggiungerà, in qualità di esperto per la lingua inglese nella sola prova orale, la dott.ssa Ada Ferianis.

La Commissione è stata così nominata con determinazione n. 1045 del 08/11/2018.

Prima dell'inizio dei lavori il Presidente rende noto che:

- il bando approvato ha previsto che qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 40, l'ente ha la facoltà di ricorrere allo svolgimento di una preselezione che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal bando di concorso;
- con determinazione n. 1058 del 09/11/2018 è stato affidato l'incarico alla ditta CISES SRL di Padova per lo svolgimento di compiti strumentali e di ausilio alla Commissione per la prova preselettiva del concorso;
- con determinazione n. 1046 in data 08/11/2018, sono stati ammessi al concorso n. 129 candidati, compresi quelli che per effetto del D.L. 90/2014 art. 25 e successive modificazioni ed integrazioni, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva in quanto soggetti ad invalidità uguale o superiore all'80%.

I Commissari, presa visione dell'elenco dei candidati, rendono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt.51 e 52 del codice di procedura civile. Il Presidente comunica che il commissario dott.ssa Ferianis Ada ha verbalmente reso analoga dichiarazione, che successivamente formalizzerà in forma scritta.

Il Presidente ricorda che il calendario fissato per lo svolgimento delle prove concorsuali è il seguente:

- Lunedì 12 novembre 2018 ore 10:30 – prova preselettiva
- Martedì 20 novembre 2018 – ore 9:00 – prima prova scritta-teorica;
- Mercoledì 21 novembre 2018 – ore 9:00 – seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;
- Mercoledì 28 novembre 2018 - ore 8:30 – prova orale.

Ricorda altresì che direttamente sul bando, i candidati sono stati informati che la prova preselettiva si svolgerà presso l'Auditorium Comunale di Via Manfrin, le prove scritte presso la Casa della Gioventù di Via Roma, ed infine la prova orale presso la sede municipale.

Dal bando la Commissione rileva che il punteggio complessivo a disposizione per la valutazione delle prove d'esame è pari a 90 punti su 90, così suddivisi: 30 punti per la prova scritta-teorica, 30 punti per la prova scritta-pratica e 30 punti per la prova orale; le votazioni vengono espresse in trentesimi e ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30; saranno ammessi ad effettuare la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione non inferiore a 21/30. Inoltre rileva che si procederà alla correzione della seconda prova scritta solo qualora il candidato – nella prima prova scritta – abbia raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

La Commissione procede quindi alla elaborazione delle 40 domande con relative 3 alternative di risposta con tipo di numerazione a-b-c per lo svolgimento della prova pre-selettiva. Si riportano di seguito le domande con evidenziata in giallo la risposta corretta.

1. *Quale è il termine per l'approvazione del bilancio di previsione?*
 - a) *Il 31 dicembre dell'anno precedente salvo che disposizioni normative dispongano un termine diverso.*
 - b) *Il 28 febbraio dell'anno di riferimento*
 - c) *Entro il termine previsto dal regolamento di contabilità.*
2. *Chi approva la proposta di bilancio da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale?*
 - a) *La Giunta Comunale*
 - b) *Il responsabile del servizio finanziario*
 - c) *Il Segretario Comunale*
3. *Relativamente al bilancio di previsione, il responsabile del servizio finanziario:*
 - a) *rilascia il parere di regolarità tecnica e contabile*
 - b) *certifica l'attendibilità delle previsioni di entrata e la congruità delle previsioni di spesa. Rilascia il parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL*
 - c) *rilascia il parere di regolarità contabile*
4. *Il bilancio di previsione finanziario:*
 - a) *È un documento fondamentale in quanto ha natura autorizzatoria della gestione. Le previsioni di entrata costituiscono autorizzazione generale a riscuotere mentre le previsioni di spesa costituiscono limite all'assunzione di impegno;*
 - b) *È un documento contabile che indica in modo generico le entrate e le spese che si prevede di riscuotere e pagare;*
 - c) *È un documento contabile nel quale si sviluppano le entrate e le spese previste nel D.U.P.*
5. *Il fondo di riserva ordinario:*
 - a) *È uno stanziamento obbligatorio nel bilancio di previsione per un importo non inferiore allo 0,3 per cento e non superiore al 2% delle spese finali e serve a garantire la flessibilità del bilancio.*

- b) È uno stanziamento obbligatorio nel bilancio di previsione per un importo non inferiore allo 0,3 per cento e non superiore al 2% dei primi tre titoli delle entrate e serve per garantire la flessibilità del bilancio.
- c) È uno stanziamento obbligatorio nel bilancio di previsione per un importo non inferiore allo 0,3 per cento e non superiore al 2% delle spese correnti e serve a garantire la flessibilità del bilancio.
6. Durante l'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'indebitamento?
- a) Sì nei limiti delle quote di capitale rimborsate nell'esercizio precedente.
- b) **No**
- c) Sì per importi non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato
7. La mancata approvazione del bilancio da parte del consiglio comunale determina:
- a) lo scioglimento del consiglio comunale e la gestione dell'ente continua con le regole dell'esercizio provvisorio fino alla approvazione del bilancio da parte del nuovo consiglio.
- b) lo scioglimento del consiglio comunale e l'approvazione del bilancio da parte della giunta comunale con i poteri del consiglio;
- c) **la nomina da parte della regione, previa diffida, del commissario "ad acta" che provvede alla approvazione del bilancio di previsione e l'avvio della procedura per lo scioglimento del consiglio comunale;**
8. Quale è l'unità di voto del bilancio da parte del consiglio comunale?
- a) **Titolo, missione e programma**
- b) Titolo, missione, programma e macroaggregato;
- c) Titolo, missione, programma e capitolo
9. Le fasi delle entrate sono:
- a) accertamento e riscossione
- b) **accertamento, riscossione, versamento.**
- c) accertamento, versamento
10. Le fasi della spesa sono:
- a) Impegno e pagamento
- b) Impegno e liquidazione
- c) **Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento**
11. In sede di rendiconto della gestione, come vengono rilevate le somme relative ad un impegno di spesa cui non è corrisposta l'emissione del mandato di pagamento pur avendo il fornitore effettuato la prestazione :
- a) Confluiscono nel Fondo pluriennale Vincolato e non incidono sul risultato di amministrazione
- b) **Costituiscono residuo passivo e come tale incidono sul risultato di amministrazione**
- c) Confluiscono nel risultato di amministrazione vincolato
12. In sede di rendiconto della gestione, come vengono rilevate le somme relative ad un'opera pubblica per la quale entro l'esercizio di riferimento del rendiconto è stata indetta la gara di appalto per le somme a base d'asta:
- a) Si costituisce il Fondo Pluriennale vincolato per le somme previste a base d'asta maggiorato dell'I.V.A.
- b) Confluisce nell'avanzo vincolato e può essere immediatamente applicato al bilancio
- c) **Si costituisce il Fondo Pluriennale Vincolato per l'intero importo dell'opera.**
13. Dove vengono previste in bilancio le entrate per l'I.M.U.?
- a) **nel titolo primo delle entrate**
- b) nel titolo II delle Entrate
- c) nel titolo III delle entrate

14. Lo stanziamento di cassa dei servizi conto terzi è autorizzatoria?
- Si
 - No
 - Solo durante l'esercizio provvisorio
15. L'equilibrio di parte corrente si ha quando vi è un saldo maggiore o uguale a zero dei seguenti titoli: del bilancio:
- i primi quattro titoli dell'entrata detratto il titolo primo e secondo della spesa
 - i primi tre titoli di entrate detratto il titolo primo e quarto della spesa
 - i primi tre titoli delle entrate detratto il titolo primo della spesa
16. Qualora in sede previsionale vi sia un saldo positivo nell'equilibrio della parte corrente:
- l'importo confluirà nell'avanzo di amministrazione libero
 - l'importo viene destinato alle spese del titolo secondo
 - l'importo confluirà nell'avanzo di amministrazione vincolato
17. Le entrate e spese finali sono:
- i primi tre titoli delle entrate e il titolo primo e quarto della spesa;
 - Il totale delle previsioni di entrata e il totale delle previsioni di spesa
 - i titoli 1, 2, 3, 4, 5 delle entrate e i titoli 1, 2, 3 della spesa.
18. come si finanziano le rate di rimborso dei mutui?
- con le entrate correnti e con le entrate per alienazioni di beni immobili
 - con le entrate correnti.
 - con le entrate in conto capitale
19. Il P.E.G. è:
- Il documento con il quale sono definiti gli obiettivi della gestione ed assegnate ai dirigenti le risorse finanziarie articolate in capitoli, strumentali e di personale per il raggiungimento degli obiettivi stessi;
 - Il documento che definisce gli obiettivi e assegna a ciascun assessore le risorse previste in bilancio.
 - Il documento che assegna ai dirigenti le risorse finanziarie previste in bilancio articolandole in capitoli di entrate e di spesa.
20. L'assunzione di mutui è consentita:
- È consentita a condizione che sia stato approvato il rendiconto del penultimo esercizio precedente e che rispetti i vincoli di finanza pubblica.
 - È sempre consentita subordinatamente alla disponibilità di bilancio per il rimborso dei relativi oneri
 - È consentita ma deve sottostare a diverse condizioni quali: l'approvazione del rendiconto del penultimo esercizio precedente, l'inserimento nel bilancio di previsione sia del mutuo che dei relativi oneri per il rimborso, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il rispetto dei vincoli di indebitamento e che la durata del mutuo non sia eccedente la vita utile dell'investimento
21. Il prelevamento dal fondo di riserva è deliberato:
- Dal Consiglio comunale entro il 30 novembre dell'anno di riferimento
 - Dalla giunta comunale entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento
 - Dal dirigente del servizio finanziario entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento
22. Le previsioni di cassa in sede previsionale devono garantire:
- un saldo non negativo delle previsioni di cassa delle entrate, sommato al fondo iniziale di cassa detratte le previsioni di cassa delle spese.
 - un saldo positivo fra entrate e spese finali
 - un saldo non negativo delle previsioni di cassa delle entrate ~~Un saldo non negativo delle previsioni~~

23. Il rendiconto della gestione è composto da:
- il conto del bilancio e la relazione del collegio dei revisori
 - dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla relazione degli amministratori
 - conto del bilancio e relativi riepiloghi e prospetti, dallo stato patrimoniale e dal conto economico.
24. Chi approva il riaccertamento ordinario dei residui?
- La giunta comunale.
 - Il consiglio comunale
 - Il responsabile del servizio finanziario.
25. Un contributo in conto capitale concesso ed erogato dalla regione per finanziare un'opera pubblica per la quale a fine esercizio non è stata affidata la progettazione, dove confluisce nel rendiconto:
- Nel fondo pluriennale vincolato
 - Nei residui passivi
 - nel risultato di amministrazione vincolato
26. Il principio della competenza finanziaria potenziata definisce:
- il criterio di registrazione delle operazioni di accertamento e di impegno con le quali vengono imputate agli esercizi finanziari le entrate e le spese derivanti da obbligazioni giuridicamente perfezionate (attive e passive)
 - l'affiancamento alla contabilità finanziaria della contabilità economico patrimoniale
 - la triennialità del bilancio di previsione
27. Dove sono contabilizzati i residui attivi relativi ai proventi dei servizi pubblico nel conto del patrimonio?
- Nelle immobilizzazioni finanziarie
 - Nei crediti
 - Nei conti d'ordine
28. Il principio della integrità del bilancio prevede che:
- Le entrate vengano iscritte in bilancio al lordo delle eventuali spese senza compensazioni
 - Le entrate vengano iscritte in bilancio al netto delle spese di riscossione
 - Le entrate vengano iscritte in bilancio al netto della eventuale perdita crediti
29. Il fondo crediti di dubbia esigibilità, è contabilizzato:
- in sede di rendiconto secondo le regole previste dai principi contabili determinando la quota di avanzo accantonato
 - solo in sede di previsione di bilancio nella missione 20 applicando le regole previste dai principi contabili.
 - in sede di previsione di bilancio nella missione 20 applicando le regole previste dai principi contabili. In sede di rendiconto confluisce nell'avanzo di amministrazione accantonato.
30. Le quote dell'avanzo vincolato sono determinate da:
- legge, trasferimenti, mutui e prestiti, decisioni dell'ente secondo le regole definite dai principi contabili
 - legge, trasferimenti, mutui e prestiti
 - dal Consiglio comunale in sede di approvazione del rendiconto della gestione
31. Il regolamento comunale sull'I.M.U. può essere deliberato dal Comune:
- in qualsiasi momento dell'anno e vale dal mese successivo.
 - in qualsiasi momento fermo restando che qualora sia deliberato oltre la data di approvazione del bilancio vale dall'anno successivo.
 - solo unitamente al bilancio
32. A chi spetta la sottoscrizione dei contratti:
- Al Sindaco
 - Al Dirigente
 - Al Segretario comunale

33. L'assenza di uno solo degli elementi essenziali dell'atto amministrativo determina:
- a) l'annullabilità dell'atto
 - b) un vizio di forma sanabile.
 - c) **la nullità dell'atto**
34. Se su una proposta di deliberazione il responsabile del servizio ha espresso parere negativo di regolarità tecnica
- a) L'atto non può essere adottato
 - b) L'atto può essere adottato qualora vi sia almeno il parere di regolarità contabile
 - c) **L'atto può essere adottato. La giunta è tenuta a motivare perché se ne discosta e ne assume la piena responsabilità**
35. Il tesoriere esercita la propria attività sulla base:
- a) **Di una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente**
 - b) Di una convenzione deliberata dalla giunta comunale
 - c) Di quanto stabilito dalle disposizioni di legge.
36. La gestione del personale nel comune è affidata:
- a) Al sindaco
 - b) All'assessore al personale
 - c) **Ai dirigenti**
37. L'alienazione di un bene comunale è deliberata da:
- a) **Consiglio comunale**
 - b) Giunta comunale
 - c) Dal dirigente del patrimonio
38. Il servizio finanziario può essere svolto da vari enti tramite strutture comuni?
- a) **si attraverso la stipula di apposite convenzioni approvate dai consigli comunali**
 - b) si attraverso convenzioni deliberate dalla giunta comunale
 - c) no.
39. Sono organi di governo del Comune:
- a) I dirigenti
 - b) **La Giunta e il Consiglio Comunale**
 - c) Il Sindaco
40. Commette il reato di peculato d'uso...
- a) **Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio, la disponibilità di una cosa, se ne appropria al solo scopo di farne uso momentaneo e, dopo tale uso momentaneo, la restituisce immediatamente;**
 - b) Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe o induce taluno a dare o promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità.
 - c) Chiunque, estraneo alla pubblica amministrazione, distrae dalle finalità a cui erano destinate somme di denaro ricevute dallo Stato o da altro ente pubblico.

Alle ore 10:30 due membri della Commissione si occupano di effettuare le copie delle domande per la pre-selezione (chiaramente senza alcuna evidenza sulla risposta esatta); nel frattempo un Commissario con l'assistenza dell'Ufficio personale del Comune di San Vito al Tagliamento presso l'Auditorium del Centro Civico, procede all'appello ed all'identificazione dei candidati mediante valido documento di identità o patente di guida.

Sono presenti alla prova:

N.RO	COGNOME nome	Data di nascita
1	AIZZA MASSIMO	07/04/1968
2	BALLARO' GABRIELLA	21/02/1980
3	BERTOLDI STEFANIA	02/04/1991
4	BET IVO	24/12/1977
5	BIASIZZO ALESSIA	24/02/1977
6	BINCOLETTO ERIKA	12/11/1980
7	BONETTO GIUSEPPE	10/07/1968
8	BORTOLUSSI STEFANIA	06/08/1988
9	BOSCUCCI DANIELE	02/09/1987
10	BOTTER MARTINA	15/05/1989
11	BUOMPANE MICHELA	29/09/1990
12	BURELLI FABIANO	03/06/1961
13	BURTI VERONICA	20/04/1988
14	BUSAN ARIANNA	04/02/1965
15	CALLEGARI STEFANIA	02/09/1969
16	CANDONI ALESSANDRO	15/07/1999
17	CAPPELLARI VANIA	27/03/1982
18	CARNIEL GIORDANA	11/09/1969
19	CARUGO FEDERICO	29/04/1977
20	CASARO MARZIA	18/05/1976
21	CECOTTO CARLO ALBERTO	17/01/1984
22	CESCO LAURA	16/12/1978
23	CHIAROTTO VALENTINA	17/04/1986
24	CIOL MICHELE	28/06/1976
25	CORAZZA ELISA	09/01/1978
26	CORTELLA LUCA	11/09/1979
27	COZZI VALERIA	29/10/1990
28	DE BIASIO GRETA	09/11/1980
29	DE BORTOLI DAVIDE	31/05/1971
30	DEISON DANIELE	29/01/1968
31	DELLA TOFFOLA MADDALENA	11/06/1986
32	DI CICCIO ARRIGO	23/08/1970
33	DIANA LARA	04/10/1973

34	DRI ALESSANDRO	15/09/1973
35	FANCELLO VALENTINA	19/10/1982
36	FANTUZZI CRISTINA	17/01/1976
37	FAVOT MARCO	10/12/1994
38	FERLIN CHIARA	21/04/1981
39	FILIPPETTO PARIDE	26/05/1989
40	FIORIDO VALERIANO	09/03/1981
41	GASPARINI VALENTINA	22/08/1994
42	GASPAROTTO GABRIELE	13/06/1956
43	GIACOMELLO FABIO	28/06/1974
44	GIACOMIN CINZIA	19/12/1976
45	GINI GAIA	30/09/1977
46	GUZZO SERENA	31/03/1981
47	INTROVIGNE MARA	26/12/1964
48	IUS ELISABETTA	20/12/1979
49	LINZI SILVIA	30/03/1993
50	LONGHIN MANUELA	13/08/1979
51	LUPU FEODORA	14/08/1989
52	MAGLIOCCA GESSICA	13/08/1985
53	MARCHESAN FABIO	11/05/1978
54	MARINO MARA	06/07/1971
55	MARMAI CHIARA LUNA	25/08/1973
56	MARSON PAOLO	07/09/1961
57	MASCHERIN MANUELA	06/08/1966
58	MELCHIORI ELENA	25/12/1971
59	MORASSUT LUCA	13/10/1998
60	MORETTO DANIELA	06/02/1986
61	NADALIN SABRINA	04/12/1967
62	NAIDA MASSIMILIANO	29/05/1970
63	PASUT MANUELA	20/12/1969
64	PELLIZZARI FEDERICO	15/01/1984
65	PENSA CRISTINA	05/07/1971
66	PERIN MONICA	26/10/1982
67	PERUZZI ELENA	09/10/1979

68	PETTENUZZO MARCO	09/08/1988
69	PIASENTIER TAMARA	25/06/1977
70	PICCININ NICOLETTA	27/04/1975
71	PILLON EMMANUEL	05/09/1983
72	PILONATO ANNALISA	23/01/1974
73	PROSDOCIMO NICOLE	05/07/1994
74	PUIATTI MICHELA	02/01/1987
75	RESTIFO PECORELLA TERESA	16/07/1975
76	RODARO MARTINA	15/10/1974
77	RUPIL TATIANA	07/08/1972
78	SANTORO PIETRO SANTE GIUSEPPE	13/10/1966
79	SARRI STEFANIA	22/08/1978
80	STAN MARIANA	11/05/1962
81	TAIARIOL ELENA	31/01/1986
82	TODONE DENIS	18/04/1972
83	TRANQUILLINI DAVIDE	13/10/1970
84	TREGLIA FILIPPO	11/10/1988
85	ZANATTA MICHELE	08/04/1980
86	ZAVOTA GAETANINA	14/11/1971

Gli addetti della ditta CISES SRL consegnano ad ogni candidato il modulo anagrafico con codice a barre, una etichetta nominativa, un modulo risposte con codice a barre, una penna; viene spiegato ai candidati che nel modulo dovranno indicare le loro generalità; inoltre dovranno porre la firma e l'etichetta nominativa negli appositi spazi; nel modulo risposte dovranno riportare le risposte ai quesiti annerendo l'interno della casella relativa alla risposta che si ritiene esatta, evitando invasioni di caselle adiacenti e cancellazioni. Ai candidati viene altresì consegnato un foglio nel quale sono dettagliate le istruzioni per lo svolgimento della prova.

Successivamente il modulo anagrafico, debitamente sottoscritto da ciascun candidato e con l'etichetta nominativa posta nell'apposito spazio, viene ritirato e sigillato in una busta chiusa, sul cui lembo di chiusura i membri della Commissione pongono la propria firma.

Il Presidente della Commissione informa sulle modalità generali inerenti la pre-selezione, dando ai candidati le avvertenze necessarie quali ad esempio l'indicazione che durante la prova non è consentito muoversi dal proprio posto, parlare con gli altri candidati, consultare cellulari o testi.

Alle ore 11:15 il Presidente dichiara iniziata la prova d'esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della medesima è di ore 1,5 pertanto fino alle ore 12:45.

La prova si svolge regolarmente ed alle ore 12:35 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

I moduli delle risposte dei candidati vengono raccolti dai referenti della ditta CISES SRL che procedono con le elaborazioni di verifica dei risultati.

Successivamente la ditta CISES SRL consegna alla Commissione la seguente graduatoria anonima – che viene sottoscritta ed approvata dai Commissari – contenente i risultati conseguiti:

Codice Prova	PUNTEGGIO
A100000001	29
A100000002	31
A100000003	19
A100000004	17
A100000005	24
A100000006	21
A100000007	20
A100000008	28
A100000009	30
A100000010	29
A100000011	25
A100000012	21
A100000013	33
A100000014	35
A100000015	26
A100000016	24
A100000017	30
A100000018	26
A100000019	28
A100000020	32
A100000021	21
A100000022	27
A100000023	24
A100000024	29
A100000025	23
A100000026	23
A100000027	28
A100000028	31
A100000029	23
A100000030	28
A100000031	31
A100000032	24

A100000033	16
A100000034	25
A100000035	26
A100000036	21
A100000037	22
A100000038	26
A100000039	24
A100000040	16
A100000041	31
A100000042	18
A100000043	22
A100000044	30
A100000045	12
A100000046	22
A100000047	34
A100000048	28
A100000049	23
A100000050	25
A100000051	22
A100000052	24
A100000053	25
A100000054	26
A100000055	26
A100000056	24
A100000057	14
A100000058	21
A100000059	35
A100000060	11
A100000061	27
A100000062	27
A100000063	28
A100000064	18
A100000065	32
A100000066	27
A100000067	31
A100000068	25
A100000069	36
A100000070	21

A100000071	29
A100000072	28
A100000073	20
A100000074	27
A100000075	26
A100000076	24
A100000077	27
A100000078	24
A100000079	23
A100000080	30
A100000081	21
A100000082	23
A100000083	28
A100000084	23
A100000085	17
A100000086	26

Infine la ditta incaricata, alla presenza dei Commissari, procede all'apertura della busta sigillata contenente i moduli anagrafici in cui è indicato il codice prova (codice a barre); i moduli anagrafici vengono collegati ai moduli risposta, al fine di procedere all'identificazione dei candidati.

Viene redatto il seguente elenco:

Codice Prova	Cognome e Nome	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO	
A100000069	BET IVO	24/12/1977	36	Ammesso/a
A100000014	TODONE DENIS	18/04/1972	35	Ammesso/a
A100000059	BERTOLDI STEFANIA	02/04/1991	35	Ammesso/a
A100000047	MELCHIORI ELENA	25/12/1971	34	Ammesso/a
A100000013	BUSAN ARIANNA	04/02/1965	33	Ammesso/a
A100000065	MARSON PAOLO	07/09/1961	32	Ammesso/a
A100000020	DE BIASIO GRETA	09/11/1980	32	Ammesso/a
A100000002	PERUZZI ELENA	09/10/1979	31	Ammesso/a
A100000028	GINI GAIA	30/09/1977	31	Ammesso/a
A100000041	NAIDA MASSIMILIANO	29/05/1970	31	Ammesso/a
A100000031	FANTUZZI CRISTINA	17/01/1976	31	Ammesso/a
A100000067	DE BORTOLI DAVIDE	31/05/1971	31	Ammesso/a
A100000080	BOSCUZZI DANIELE	02/09/1987	30	Ammesso/a
A100000017	DIANA LARA	04/10/1973	30	Ammesso/a

A100000009	BONETTO GIUSEPPE	10/07/1968	30	Ammesso/a
A100000044	CIOL MICHELE	28/06/1976	30	Ammesso/a
A100000010	IUS ELISABETTA	20/12/1979	29	Ammesso/a
A100000024	STAN MARIANA	11/05/1962	29	Ammesso/a
A100000071	BORTOLUSSI STEFANIA	06/08/1988	29	Ammesso/a
A100000001	AIZZA MASSIMO	07/04/1968	29	Ammesso/a
A100000030	PASUT MANUELA	20/12/1969	28	Ammesso/a
A100000063	BUOMPANE MICHELA	29/09/1990	28	Ammesso/a
A100000027	CALLEGARI STEFANIA	02/09/1969	28	Ammesso/a
A100000083	TAIARIOL ELENA	31/01/1986	28	Ammesso/a
A100000072	SANTORO PIETRO SANTE GIUSEPPE	13/10/1966	28	Ammesso/a
A100000048	BURTI VERONICA	20/04/1988	28	Ammesso/a
A100000008	PIASENTIER TAMARA	25/06/1977	28	Ammesso/a
A100000019	PILLON EMMANUEL	05/09/1983	28	Ammesso/a
A100000066	CHIAROTTO VALENTINA	17/04/1986	27	Ammesso/a
A100000077	GUZZO SERENA	31/03/1981	27	Ammesso/a
A100000062	FERLIN CHIARA	21/04/1981	27	Ammesso/a
A100000061	CARUGO FEDERICO	29/04/1977	27	Ammesso/a
A100000022	CAPPELLARI VANIA	27/03/1982	27	Ammesso/a
A100000074	CESCO LAURA	16/12/1978	27	Ammesso/a
A100000035	FIORIDO VALERIANO	09/03/1981	26	Ammesso/a
A100000018	CORAZZA ELISA	09/01/1978	26	Ammesso/a
A100000086	CANDONI ALESSANDRO	15/07/1999	26	Ammesso/a
A100000015	GASPARINI VALENTINA	22/08/1994	26	Ammesso/a
A100000075	MARCHESAN FABIO	11/05/1978	26	Ammesso/a
A100000038	MAGLIOCCA GESSICA	13/08/1985	26	Ammesso/a
A100000055	BOTTER MARTINA	15/05/1989	26	Ammesso/a
A100000054	PELLIZZARI FEDERICO	15/01/1984	26	Ammesso/a
A100000050	PERIN MONICA	26/10/1982	25	
A100000068	CARNIEL GIORDANA	11/09/1969	25	
A100000053	RODARO MARTINA	15/10/1974	25	
A100000034	PILONATO ANNALISA	23/01/1974	25	
A100000011	LONGHIN MANUELA	13/08/1979	25	
A100000078	DEISON DANIELE	29/01/1968	24	
A100000005	CASARO MARZIA	18/05/1976	24	
A100000052	TRANQUILLINI DAVIDE	13/10/1970	24	

A100000032	DRI ALESSANDRO	15/09/1973	24	
A100000023	PUIATTI MICHELA	02/01/1987	24	
A100000039	MORASSUT LUCA	13/10/1998	24	
A100000056	LINZI SILVIA	30/03/1993	24	
A100000076	FANCELLO VALENTINA	19/10/1982	24	
A100000016	PENSA CRISTINA	05/07/1971	24	
A100000049	ZAVOTA GAETANINA	14/11/1971	23	
A100000029	NADALIN SABRINA	04/12/1967	23	
A100000082	FAVOT MARCO	10/12/1994	23	
A100000026	RUPIL TATIANA	07/08/1972	23	
A100000025	ZANATTA MICHELE	08/04/1980	23	
A100000084	CECOTTO CARLO ALBERTO	17/01/1984	23	
A100000079	FILIPPETTO PARIDE	26/05/1989	23	
A100000051	CORTELLA LUCA	11/09/1979	22	
A100000043	MORETTO DANIELA	06/02/1986	22	
A100000037	TREGLIA FILIPPO	11/10/1988	22	
A100000046	GIACOMIN CINZIA	19/12/1976	22	
A100000006	BINCOLETTO ERIKA	12/11/1980	21	
A100000012	MARMAI CHIARA LUNA	25/08/1973	21	
A100000070	PROSDOCIMO NICOLE	05/07/1994	21	
A100000036	PETTENUZZO MARCO	09/08/1988	21	
A100000021	LUPU FEODORA	14/08/1989	21	
A100000058	GIACOMELLO FABIO	28/06/1974	21	
A100000081	DI CICCIO ARRIGO	23/08/1970	21	
A100000007	BIASIZZO ALESSIA	24/02/1977	20	
A100000073	RESTIFO PECORELLA TERESA	16/07/1975	20	
A100000003	BALLARO' GABRIELLA	21/02/1980	19	
A100000064	COZZI VALERIA	29/10/1990	18	
A100000042	PICCININ NICOLETTA	27/04/1975	18	
A100000085	GASPAROTTO GABRIELE	13/06/1956	17	
A100000004	SARRI STEFANIA	22/08/1978	17	
A100000040	BURELLI FABIANO	03/06/1961	16	
A100000033	MASCHERIN MANUELA	06/08/1966	16	
A100000057	MARINO MARA	06/07/1971	14	
A100000045	INTROVIGNE MARA	26/12/1964	12	
A100000060	DELLA TOFFOLA MADDALENA	11/06/1986	11	

Superano la prova i primi 42 candidati, in quanto dal 35° al 42° posto risultano 26 risposte esatte, venendo pertanto tutti ammessi.

La Commissione procede a due controlli a campione per verificare l'esattezza dei risultati e degli abbinamenti. Il primo controllo viene effettuato sul codice A100000036 → corrispondono 21 risposte esatte → corrisponde il nome PETTENUZZO MARCO; il secondo controllo viene effettuato sul codice A100000002 → corrispondono 31 risposte esatte → corrisponde il nome PERUZZI ELENA.

La Commissione sottoscrive ed approva la graduatoria della prova pre-selettiva più sopra riportata e dispone che la medesima venga riportata sul sito web del Comune di San Vito al Tagliamento.

La seduta viene tolta alle ore 13:15.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente _____

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta _____

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta _____

S.Vito al Tagliamento, 12/11/2018



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 2. Svolgimento prima prova scritta.

L'anno 2018, il giorno 20 del mese di novembre, alle ore 8:00, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

La Commissione ricorda che a seguito dell'esito della pre – selezione effettuata in data 12/11/2018 sono stati ammessi alle prove scritte i seguenti 42 candidati:

N°	Cognome e Nome	DATA DI NASCITA
1	BET IVO	24/12/1977
2	TODONE DENIS	18/04/1972
3	BERTOLDI STEFANIA	02/04/1991
4	MELCHIORI ELENA	25/12/1971
5	BUSAN ARIANNA	04/02/1965
6	MARSON PAOLO	07/09/1961
7	DE BIASIO GRETA	09/11/1980
8	PERUZZI ELENA	09/10/1979
9	GINI GAIA	30/09/1977
10	NAIDA MASSIMILIANO	29/05/1970
11	FANTUZZI CRISTINA	17/01/1976
12	DE BORTOLI DAVIDE	31/05/1971
13	BOSCUTTI DANIELE	02/09/1987
14	DIANA LARA	04/10/1973
15	BONETTO GIUSEPPE	10/07/1968

16	CIOL MICHELE	28/06/1976
17	IUS ELISABETTA	20/12/1979
18	STAN MARIANA	11/05/1962
19	BORTOLUSSI STEFANIA	06/08/1988
20	AIZZA MASSIMO	07/04/1968
21	PASUT MANUELA	20/12/1969
22	BUOMPANE MICHELA	29/09/1990
23	CALLEGARI STEFANIA	02/09/1969
24	TAIARIOL ELENA	31/01/1986
25	SANTORO PIETRO SANTE GIUSEPPE	13/10/1966
26	BURTI VERONICA	20/04/1988
27	PIASENTIER TAMARA	25/06/1977
28	PILLON EMMANUEL	05/09/1983
29	CHIAROTTO VALENTINA	17/04/1986
30	GUZZO SERENA	31/03/1981
31	FERLIN CHIARA	21/04/1981
32	CARUGO FEDERICO	29/04/1977
33	CAPPELLARI VANIA	27/03/1982
34	CESCO LAURA	16/12/1978
35	FIORIDO VALERIANO	09/03/1981
36	CORAZZA ELISA	09/01/1978
37	CANDONI ALESSANDRO	15/07/1999
38	GASPARINI VALENTINA	22/08/1994
39	MARCHESAN FABIO	11/05/1978
40	MAGLIOCCA GESSICA	13/08/1985
41	BOTTER MARTINA	15/05/1989
42	PELLIZZARI FEDERICO	15/01/1984

La Commissione prende atto che alcuni candidati, con nota trasmessa in data 16.11.2018 sono stati invitati – pena l'esclusione dal concorso stesso – a consegnare direttamente alla Commissione del concorso che ne verificherà la regolarità, una dichiarazione integrativa all'istanza di partecipazione al concorso. I candidati sono i seguenti:

- Guzzo Serena
- Candoni Alessandro
- Naida Massimiliano
- Aizza Massimo.

La Commissione procede alla scelta delle tracce per lo svolgimento della I^a prova scritta teorica. Vengono determinate le seguenti tracce.

TEMA N. 1

Il Candidato, dopo aver sinteticamente descritto la giunta comunale e le sue competenze, illustri il Documento Unico di Programmazione soffermandosi in particolare sulla parte relativa alla spesa in conto capitale con le sue principali fonti di finanziamento.

TEMA N. 2

Il Candidato, dopo aver sinteticamente illustrato le competenze del consiglio parli degli equilibri del bilancio di previsione e degli adempimenti finalizzati al loro mantenimento nel corso dell'esercizio.

TEMA N. 3

Il Candidato, dopo aver sinteticamente descritto il concetto della separazione fra compiti di indirizzo politico e controllo e compiti di gestione, illustri il principio della competenza finanziaria potenziata e i correlati istituti del fondo pluriennale vincolato e del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Dopo aver chiuso i tre temi in tre buste, si procede, da parte di un commissario, all'autentica dei fogli protocollo da utilizzare per la prova.

Alle ore 8:50 la Commissione si trasferisce presso la Casa della Gioventù, sede della prova scritta, ove si trovano i candidati.

Alle ore 9,00 procede all'appello ed all'identificazione dei candidati mediante valido documento di identità o patente di guida.

Consegnano regolarmente la dichiarazione integrativa richiesta i seguenti candidati:

- Guzzo Serena
- Candoni Alessandro
- Naida Massimiliano
- Aizza Massimo.

Sono presenti alla prova:

N°	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
1	AIZZA MASSIMO	07/04/1968
2	BERTOLDI STEFANIA	02/04/1991
3	BET IVO	24/12/1977
4	BONETTO GIUSEPPE	10/07/1968
5	BORTOLUSSI STEFANIA	06/08/1988
6	BOSCUCCI DANIELE	02/09/1987
7	BOTTER MARTINA	15/05/1989

8	BUOMPANE MICHELA	29/09/1990
9	BURTI VERONICA	20/04/1988
10	BUSAN ARIANNA	04/02/1965
11	CALLEGARI STEFANIA	02/09/1969
12	CANDONI ALESSANDRO	15/07/1999
13	CAPPELLARI VANIA	27/03/1982
14	CARUGO FEDERICO	29/04/1977
15	CORAZZA ELISA	09/01/1978
16	DE BIASIO GRETA	09/11/1980
17	DE BORTOLI DAVIDE	31/05/1971
18	DIANA LARA	04/10/1973
19	FANTUZZI CRISTINA	17/01/1976
20	FERLIN CHIARA	21/04/1981
21	FIORIDO VALERIANO	09/03/1981
22	GASPARINI VALENTINA	22/08/1994
23	GINI GAIA	30/09/1977
24	GUZZO SERENA	31/03/1981
25	IUS ELISABETTA	20/12/1979
26	MARCHESAN FABIO	11/05/1978
27	MARSON PAOLO	07/09/1961
28	MELCHIORI ELENA	25/12/1971
29	NAIDA MASSIMILIANO	29/05/1970
30	PASUT MANUELA	20/12/1969
31	PERUZZI ELENA	09/10/1979
32	PIASENTIER TAMARA	25/06/1977
33	STAN MARIANA	11/05/1962
34	TODONE DENIS	18/04/1972

I candidati vengono fatti accomodare, si dichiara chiuso l'appello. Successivamente si inizia la procedura per la scelta del tema.

Il Presidente informa sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova scritta, dando ai candidati le avvertenze necessarie. Informa che nella correzione degli elaborati si terrà conto della competenza tecnica e dell'esposizione logico-sistematica. Vengono consegnati a ciascun candidato: n.2 fogli protocollo timbrati e siglati, una penna biro, una busta piccola con foglio piccolo per scrivere il proprio nome, una busta grande in cui è stato apposto un timbro, quale identificazione della prima prova scritta.

Il Presidente invita un volontario al fine di procedere alla scelta di una delle tre buste contenenti le tracce dei temi previsti per la prima prova. Si offre volontario il signor Boscutti Daniele, che procede alla scelta di una busta. La medesima contiene la prova n.2 e precisamente:

“Il Candidato, dopo aver sinteticamente illustrato le competenze del consiglio parli degli equilibri del bilancio di previsione e degli adempimenti finalizzati al loro mantenimento nel corso dell'esercizio.”

La prova scelta, nonché le altre due vengono lette dal Presidente. Alle ore 9:30 il Presidente dichiara iniziata la prova d'esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della medesima è di ore 3 pertanto fino alle ore 12:30.

Alle ore 9:35 la candidata Botter Martina consegna i fogli e le buste e dichiara di ritirarsi.

I concorrenti svolgono normalmente il loro lavoro e consegnano nei termini previsti la busta chiusa contenente gli atti relativi alla prova svolta. Nel momento in cui consegnano l'elaborato viene graffettato con una cucitrice un bigliettino con un numero progressivo in ciascuna busta. Viene posta particolare cura nel graffettare il numero nello stesso angolo della busta del candidato. Copia del numero viene rilasciata al concorrente al fine di procedere – quando verrà svolta la seconda prova – all'appaiamento degli elaborati, cui verrà tolto il relativo numero affinché venga assicurato l'assoluto anonimato.

Alle ore 12:25 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

I plichi concernenti i lavori svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Ragioneria, in un armadio chiuso.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente _____

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta _____

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta _____

S.Vito al Tagliamento, 20/11/2018



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 3. Svolgimento seconda prova scritta.

L'anno 2018, il giorno 21 del mese di novembre, alle ore 8:00, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

La Commissione procede alla scelta dei tre titoli dei temi per lo svolgimento della 2^a prova scritta a contenuto teorico-pratico.

TEMA N. 1

Il Candidato, descritti sinteticamente gli elementi essenziali dell'atto amministrativo, rediga una determina di impegno di spesa per l'affidamento della fornitura di cancelleria per gli uffici comunali per l'importo di ventisettemila euro.

TEMA N. 2

Il Candidato, descritti sinteticamente i vizi dell'atto amministrativo, rediga l'atto di variazione di bilancio per il finanziamento della maggiore spesa di € 5.000,00 relativa al servizio di mensa scolastico a seguito dell'ampliamento delle classi a tempo pieno. I fondi potranno essere reperiti dallo stanziamento relativo all'acquisto di carburanti per i servizi tecnici che si è rivelato eccedente rispetto al fabbisogno.

TEMA N. 3

Il Candidato, descritta sinteticamente la differenza fra l'annullabilità e la nullità dell'atto amministrativo e relative conseguenze, rediga la delibera di variazione di bilancio per l'applicazione parziale dell'avanzo di amministrazione libero per finanziare la spesa relativa alla manutenzione straordinaria della scuola primaria per un importo di € 250.000,00. Il cronoprogramma prevede S.A.L. per € 100.000,00 nell'esercizio in corso e la spesa rimanente nell'esercizio successivo.

Dopo aver chiuso i tre temi in tre buste, si procede, da parte di un commissario, all'autentica dei fogli protocollo da utilizzare per la prova.

Alle ore 8:40 la Commissione si trasferisce presso la Casa della Gioventù, sede della prova scritta, ove si trovano i candidati e alle ore 9:00 procede all'appello.

Sono presenti alla prova:

N°	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
1	AIZZA MASSIMO	07/04/1968
2	BERTOLDI STEFANIA	02/04/1991
3	BET IVO	24/12/1977
4	BONETTO GIUSEPPE	10/07/1968
5	BORTOLUSSI STEFANIA	06/08/1988
6	BOSCUTTI DANIELE	02/09/1987
7	BUOMPANE MICHELA	29/09/1990
8	CALLEGARI STEFANIA	02/09/1969
9	CANDONI ALESSANDRO	15/07/1999
10	CAPPELLARI VANIA	27/03/1982
11	CARUGO FEDERICO	29/04/1977
12	CORAZZA ELISA	09/01/1978
13	DE BIASIO GRETA	09/11/1980
14	DE BORTOLI DAVIDE	31/05/1971
15	DIANA LARA	04/10/1973
16	FERLIN CHIARA	21/04/1981
17	FIORIDO VALERIANO	09/03/1981
18	GASPARINI VALENTINA	22/08/1994
19	GINI GAIA	30/09/1977
20	GUZZO SERENA	31/03/1981
21	IUS ELISABETTA	20/12/1979
22	MARCHESAN FABIO	11/05/1978
23	MARSON PAOLO	07/09/1961
24	MELCHIORI ELENA	25/12/1971
25	NAIDA MASSIMILIANO	29/05/1970
26	PASUT MANUELA	20/12/1969
27	PERUZZI ELENA	09/10/1979
28	STAN MARIANA	11/05/1962
29	TODONE DENIS	18/04/1972

I candidati vengono fatti accomodare, si dichiara chiuso l'appello e si inizia la procedura per la scelta del tema.

Il Presidente informa sulle modalità concernenti lo svolgimento della seconda prova scritta, dando ai candidati le avvertenze previste nel regolamento concorsi. Vengono quindi consegnati a ciascun candidato: n.2 fogli protocollo timbrati e siglati, una penna biro, una busta piccola con foglio piccolo per scrivere il proprio nome, una busta grande in cui sono apposti due timbri.

Il Presidente informa che la Commissione procederà all'appaiamento dei due elaborati di ciascun candidato, illustrandone le modalità ed invitando i candidati a presenziarvi.

Il Presidente invita un volontario al fine di procedere alla scelta di una delle tre buste. Estrae la signora Gini Gaia; la busta scelta dalla candidata contiene la prova n. 1 e precisamente:

“Il Candidato, descritti sinteticamente gli elementi essenziali dell’atto amministrativo, rediga una determina di impegno di spesa per l’affidamento della fornitura di cancelleria per gli uffici comunali per l’importo di ventisettemila euro.”

La prova scelta, nonché le altre due vengono lette dal Presidente. Alle ore 9,20 il medesimo dichiara iniziata la prova d’esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento è di 1,5 ore e pertanto fino alle 10:50.

I concorrenti svolgono normalmente il loro lavoro e consegnano la busta chiusa contenente gli atti relativi alla seconda prova svolta. Nel momento in cui consegnano la busta chiusa e mostrano il numero consegnato il giorno precedente si procede alla presenza del candidato medesimo, all’appaiamento con la busta contenente il primo elaborato dopo aver tolto il relativo numero identificativo; i due elaborati vengono racchiusi in una busta grande al fine di garantire l’assoluto anonimato. Rimangono 4 buste contenenti il primo elaborato: 34-39-47-48, le quali corrispondono ai quattro candidati che non si sono presentati alla seconda prova.

La Commissione, unitamente agli ultimi candidati presenti, provvede a mischiare le buste grandi contenenti gli elaborati.

Si dichiara quindi chiusa l’operazione e alle ore 11,00 la Commissione provvede a trasferirsi presso la sede municipale, dove inizieranno i lavori di correzione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente _____

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta _____

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta _____

S.Vito al Tagliamento, 21/11/2018



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 4. Correzione elaborati.

L'anno 2018, il giorno 21 del mese di novembre, alle ore 11:20, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

La Commissione inizia la correzione della prima prova scritta. Le buste che contengono tale elaborato sono distinguibili in quanto hanno apposto un solo timbro, mentre nella seconda prova sono apposti due timbri.

Si inizia ad aprire in modo casuale i plichi contenenti ciascuno i due elaborati svolti da ogni singolo candidato. Si provvede a contrassegnare con un numero progressivo la busta grande che viene aperta, le due buste chiuse contenenti gli elaborati. Si procede quindi ad aprire la busta contenente l'elaborato da valutare apponendo il medesimo numero sia sugli elaborati, sia sulla busta piccola contenente il nome del candidato che rimane chiusa e sigillata.

Ciascun elaborato viene letto ad alta voce da un Commissario; si procede contestualmente alla sua valutazione che viene espressa dalla somma dei voti attribuiti da ciascun commissario.

Il voto totale assegnato viene trascritto sul frontespizio di ogni elaborato e viene sottoscritto da ciascun membro della commissione.

I voti sono i seguenti:

BUSTA N.1

Voto assegnato 9/30

BUSTA N.2

Voto assegnato 10/30

BUSTA N.3

Voto assegnato 29/30

BUSTA N.4
Voto assegnato 10/30

BUSTA N.5
Voto assegnato 26/30

BUSTA N.6
Voto assegnato 12/30

BUSTA N.7
Voto assegnato 13/30

BUSTA N.8
Voto assegnato 25/30

BUSTA N.9
Voto assegnato 21/30

BUSTA N.10
Voto assegnato 24/30

BUSTA N.11
Voto assegnato 12/30

BUSTA N.12
Voto assegnato 22/30

Alle ore 13:30 la Commissione sospende la correzione per effettuare una breve pausa.

I plichi contenenti gli elaborati svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Ragioneria in un armadio chiuso.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente _____

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta _____

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta _____

S.Vito al Tagliamento, 21/11/2018



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 5. Correzione elaborati.

L'anno 2018, il giorno 21 del mese di novembre, alle ore 14:10, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

La Commissione continua i lavori di correzione della prima prova scritta, assegnando i seguenti voti:

BUSTA N.13

Voto assegnato 25/30

BUSTA N.14

Voto assegnato 16/30

BUSTA N.15

Voto assegnato 26/30

BUSTA N.16

Voto assegnato 15/30

BUSTA N.17

Voto assegnato 21/30

BUSTA N.18

Voto assegnato 15/30

BUSTA N.19

Voto assegnato 15/30

BUSTA N.20

Voto assegnato 21/30

BUSTA N.21
Voto assegnato 12/30

BUSTA N.22
Voto assegnato 14/30

BUSTA N.23
Voto assegnato 12/30

BUSTA N.24
Voto assegnato 10/30

BUSTA N.25
Voto assegnato 21/30

BUSTA N.26
Voto assegnato 22/30

BUSTA N.27
Voto assegnato 13/30

BUSTA N.28
Voto assegnato 12/30

BUSTA N.29
Voto assegnato 14/30

Alle ore 19:00 la Commissione sospende i lavori e concorda di riprendere la correzione della seconda prova il giorno seguente, alle ore 8:00.

I plichi contenenti gli elaborati svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Ragioneria in un armadio chiuso.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente _____

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta _____

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta _____

S.Vito al Tagliamento, 21/11/2018



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO CAP.33078

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 6. Correzione elaborati.

L'anno 2018, il giorno 22 del mese di novembre, alle ore 8:00, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante

La Commissione apre l'elaborato contenente la seconda prova effettuata dai soli candidati che hanno conseguito l'idoneità nella precedente prova già corretta il giorno precedente, pertanto solo quelli che hanno conseguito almeno la votazione di 21/30. Gli elaborati di coloro che hanno conseguito una votazione inferiore a 21/30 rimangono sigillati. Si procede quindi ad aprire la busta contenente l'elaborato da valutare apponendo il medesimo numero sia sugli elaborati, sia sulla busta piccola contenente il nome del candidato che rimane chiusa e sigillata.

Il voto totale assegnato viene trascritto sul frontespizio di ogni elaborato e viene sottoscritto da ciascun membro della commissione.

I voti sono i seguenti:

BUSTA N.3

Voto assegnato 23/30

BUSTA N.5

Voto assegnato 25/30

BUSTA N.8

Voto assegnato 23/30

BUSTA N.9

Voto assegnato 21/30

BUSTA N.10

Voto assegnato 21/30

BUSTA N.12
Voto assegnato 24/30

BUSTA N.13
Voto assegnato 21/30

BUSTA N.15
Voto assegnato 24/30

BUSTA N.17
Voto assegnato 23/30

BUSTA N.20
Voto assegnato 25/30

BUSTA N.25
Voto assegnato 21/30

BUSTA N.26
Voto assegnato 21/30

Si procede quindi, all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità del candidato, che risultano essere:

BUSTA N°	COGNOME E NOME
1	CANDONI ALESSANDRO
2	BUOMPANE MICHELA
3	BERTOLDI STEFANIA
4	BOSCUCCI DANIELE
5	TODONE DENIS
6	FIORIDO VALERIANO
7	BORTOLUSSI STEFANIA
8	MELCHIORI ELENA
9	GINI GAIA
10	IUS ELISABETTA
11	CALLEGARI STEFANIA
12	CAPPELLARI VANIA
13	AIZZA MASSIMO
14	STAN MARIANA
15	DE BIASIO GRETA
16	DE BORTOLI DAVIDE
17	FERLIN CHIARA
18	PASUT MANUELA
19	BONETTO GIUSEPPE
20	PERUZZI ELENA
21	MARCHESAN FABIO

22	GUZZO SERENA
23	DIANA LARA
24	GASPARINI VALENTINA
25	NAIDA MASSIMILIANO
26	BET IVO
27	CORAZZA ELISA
28	CARUGO FEDERICO
29	MARSON PAOLO

Viene sotto riportato l'elenco dei candidati con il voto conseguito, tenendo presente che non è stata aperta la busta contenente la seconda prova scritta di coloro che non hanno superato la prima:

BUSTA N°	COGNOME E NOME	I PROVA	II PROVA	TOTALE
1	CANDONI ALESSANDRO	9	NON AMMESSO 2^ PROVA	
2	BUOMPANE MICHELA	10	NON AMMESSO 2^ PROVA	
3	BERTOLDI STEFANIA	29	23	52
4	BOSCUCCI DANIELE	10	NON AMMESSO 2^ PROVA	
5	TODONE DENIS	26	25	51
6	FIORIDO VALERIANO	12	NON AMMESSO 2^ PROVA	
7	BORTOLUSSI STEFANIA	13	NON AMMESSO 2^ PROVA	
8	MELCHIORI ELENA	25	23	48
9	GINI GAIA	21	21	42
10	IUS ELISABETTA	24	21	45
11	CALLEGARI STEFANIA	12	NON AMMESSO 2^ PROVA	
12	CAPPELLARI VANIA	22	24	46
13	AIZZA MASSIMO	25	21	46
14	STAN MARIANA	16	NON AMMESSO 2^ PROVA	
15	DE BIASIO GRETA	26	24	50
16	DE BORTOLI DAVIDE	15	NON AMMESSO 2^ PROVA	
17	FERLIN CHIARA	21	23	44
18	PASUT MANUELA	15	NON AMMESSO 2^ PROVA	
19	BONETTO GIUSEPPE	15	NON AMMESSO 2^ PROVA	
20	PERUZZI ELENA	21	25	46
21	MARCHESAN FABIO	12	NON AMMESSO 2^ PROVA	
22	GUZZO SERENA	14	NON AMMESSO 2^ PROVA	
23	DIANA LARA	12	NON AMMESSO 2^ PROVA	
24	GASPARINI VALENTINA	10	NON AMMESSO 2^ PROVA	
25	NAIDA MASSIMILIANO	21	21	42
26	BET IVO	22	21	43
27	CORAZZA ELISA	13	NON AMMESSO 2^ PROVA	
28	CARUGO FEDERICO	12	NON AMMESSO 2^ PROVA	
29	MARSON PAOLO	14	NON AMMESSO 2^ PROVA	

In relazione ai punteggi acquisiti, vengono ammessi alla prova orale i seguenti candidati:

N.RO	COGNOME E NOME	I PROVA	II PROVA	TOTALE
1	BERTOLDI STEFANIA	29	23	52
2	TODONE DENIS	26	25	51
3	DE BIASIO GRETA	26	24	50
4	MELCHIORI ELENA	25	23	48
5	CAPPELLARI VANIA	22	24	46
6	PERUZZI ELENA	21	25	46
7	AIZZA MASSIMO	25	21	46
8	IUS ELISABETTA	24	21	45
9	FERLIN CHIARA	21	23	44
10	BET IVO	22	21	43
11	GINI GAIA	21	21	42
12	NAIDA MASSIMILIANO	21	21	42

Non sono ammessi alla prova orale avendo riportato – nella prima prova scritta - un punteggio inferiore a 21/30, i seguenti candidati:

N.RO	COGNOME E NOME	I PROVA
13	BONETTO GIUSEPPE	15
14	BORTOLUSSI STEFANIA	13
15	BOSCUTTI DANIELE	10
16	BUOMPANE MICHELA	10
17	CALLEGARI STEFANIA	12
18	CANDONI ALESSANDRO	9
19	CARUGO FEDERICO	12
20	CORAZZA ELISA	13
21	DE BORTOLI DAVIDE	15
22	DIANA LARA	12
23	FIORIDO VALERIANO	12
24	GASPARINI VALENTINA	10
25	GUZZO SERENA	14
26	MARCHESAN FABIO	12
27	MARSON PAOLO	14
28	PASUT MANUELA	15
29	STAN MARIANA	16

Si dispone che l'elenco degli ammessi alla prova orale venga pubblicato sul sito web del Comune di San Vito al Tagliamento.

La seduta viene tolta alle ore 12:15.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente

f.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta

f.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta

S.Vito al Tagliamento, 22/11/2018



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA.

OGGETTO: Verbale n. 7. Svolgimento prova orale e formazione graduatoria finale.

L'anno 2018, il giorno 28 del mese di novembre, alle ore 8:00, presso la sede municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C, bandito con determinazione n. 878 del 21/09/2018.

Sono presenti i signori:

- NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente
- PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta
- TESOLAT Rag. Donatella – Esperta e verbalizzante
- FERIANIS Dott.ssa Ada – Membro esperto per lingua straniera

La Commissione procede alla scelta delle domande da porre ai candidati. Oltre ad una verifica sugli argomenti in cui sono state riscontrate imprecisioni nella prova scritta, si stabilisce che verranno posti quesiti sui seguenti argomenti:

- ***Fasi della Entrata e della Spesa, con particolare approfondimento sull'impegno di spesa;***
- ***Fondo Pluriennale Vincolato;***
- ***Piano Esecutivo di Gestione;***
- ***Avanzo di Amministrazione;***
- ***Differenza fra nullità ed annullabilità dell'atto amministrativo.***

Si procederà di seguito alla verifica della conoscenza della lingua inglese mediante la lettura di un breve testo e successiva traduzione e conversazione. Si stabilisce che i candidati sosterranno la prova uno alla volta, senza incontrarsi fra loro.

Alle ore 8:30 la Commissione procede all'appello ed all'identificazione dei candidati.

Sono presenti alla prova:

N.RO	COGNOME E NOME
1	AIZZA MASSIMO
2	BERTOLDI STEFANIA
3	CAPPELLARI VANIA

4	DE BIASIO GRETA
5	FERLIN CHIARA
6	GINI GAIA
7	IUS ELISABETTA
8	MELCHIORI ELENA
9	NAIDA MASSIMILIANO
10	PERUZZI ELENA
11	TODONE DENIS

Risulta assente il signor Bet Ivo.

Il Presidente informa i candidati sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova orale. Viene ribadito che la seduta è pubblica; tuttavia i candidati che non hanno ancora sostenuto la prova non possono assistere alla stessa tenuto conto che gli argomenti sono uguali per tutti.

I candidati verranno chiamati a sostenere la prova in ordine di punteggio crescente acquisito nelle prove scritte.

Le domande vengono rivolte dal Presidente e dagli esperti. Viene quindi accertata la conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato.

I risultati della prova orale sono i seguenti:

N.RO	COGNOME E NOME	PROVA ORALE
1	NAIDA MASSIMILIANO	22
2	GINI GAIA	24
3	FERLIN CHIARA	21
4	IUS ELISABETTA	26
5	AIZZA MASSIMO	24
6	PERUZZI ELENA	21
7	CAPPELLARI VANIA	27
8	MELCHIORI ELENA	27
9	DE BIASIO GRETA	28
10	TODONE DENIS	28
11	BERTOLDI STEFANIA	28

La Commissione procede quindi alla stesura della seguente graduatoria finale che si dispone venga pubblicata sul sito web del Comune di San Vito al Tagliamento:

N.RO	COGNOME E NOME	I PROVA SCRITTA	II PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE
1	BERTOLDI STEFANIA	29	23	28	80
2	TODONE DENIS	26	25	28	79
3	DE BIASIO GRETA	26	24	28	78
4	MELCHIORI ELENA	25	23	27	75
5	CAPPELLARI VANIA	22	24	27	73
6	IUS ELISABETTA	24	21	26	71
7	AIZZA MASSIMO	25	21	24	70
8	PERUZZI ELENA	21	25	21	67
9	GINI GAIA	21	21	24	66
10	FERLIN CHIARA	21	23	21	65
11	NAIDA MASSIMILIANO	21	21	22	64

La seduta viene tolta alle ore 13:30.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

F.to NASSIVERA Rag. Ivo - Presidente

F.to PAOLATTO dott.ssa SABRINA - Esperta

F.to TESOLAT Rag. Donatella - Esperta

F.to FERIANIS Dott.ssa Ada – Esperta lingua straniera

S.Vito al Tagliamento, 28/11/2018