



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E RELATIVO ACCOMPAGNAMENTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI DURATA QUADRIENNALE CON POSSIBILITA'
DI RINNOVO**

Periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2026

CPV 60130000-8

CAPITOLATO SPECIALE

CIG 9216947148

CONDIZIONI GENERALI

ART. 1

FINALITÀ

Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola dell'obbligo da parte dell'utenza senza alcuna discriminazione.

ART. 2

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto principale il servizio di trasporto scolastico, da effettuarsi secondo le norme del presente capitolato, degli alunni, compresi i portatori di handicap che non necessitano di un particolare accompagnamento, frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di San Vito al Tagliamento, di seguito elencate:

Scuole infanzia

"Gianni Rodari" avente sede in località Ligugnana

"Don Antonio D'andrea" avente sede in Località Prodolone

"Morassutti" avente sede in località Madonna di Rosa

"Fabrici" avente sede in località S.Vito-centro

"S.Teresa" avente sede in località Gleris

Scuole primarie

"Anton Lazzaro Moro" – Capoluogo avente sede in S.Vito-centro

"Guglielmo Marconi" – avente sede in località Ligugnana

"Edmondo De Amicis" – avente sede in località Prodolone

Scuola secondaria di 1° grado

"P.Amalteo – N.Tommaseo" avente sede in località Ligugnana

Scuola speciale

Istituto "La Nostra Famiglia" – avente sede in S.Vito-Centro

Nello specifico il servizio da erogare comprende:

- il trasporto di andata dai luoghi di residenza degli alunni alle scuole di pertinenza e di ritorno dalle scuole ai luoghi di residenza degli alunni, secondo gli orari determinati dalle autorità scolastiche, che possono prevedere uscite in orari diversificati e rientri pomeridiani.
- Il servizio di trasporto denominato “navetta” di collegamento fra Via Stazione (San Vito – centro) e Via Galante “Cilitti” (località Ligugnana), sede della Scuola secondaria di 1° grado e relativo ritorno.
- Il servizio di accompagnamento;
- il servizio di trasporto in occasione delle uscite didattiche secondo le indicazioni che verranno fornite dal Comune;
- la redazione entro il 25 agosto di ogni anno del Piano annuale del trasporto scolastico contenente l’organizzazione degli itinerari, località, fermate, punti di raccolta, orari e numero di utenti;
- un sistema di trasporto tracciabile in base alla tecnologia GPS, che sia direttamente monitorabile dall’Amministrazione Comunale, mediante la fornitura di un software gestionale, da rendere disponibile presso gli Uffici dell’Ente incaricati di svolgere il controllo qualitativo e quantitativo delle prestazioni della Ditta affidataria, senza oneri e/o canoni aggiuntivi a carico del Comune;
- tutti gli adempimenti connessi alla direzione e gestione del personale impiegato per il trasporto e l’accompagnamento;
- la gestione dei mezzi.

Il servizio annuale di trasporto scolastico ha decorrenza con l’apertura della scuola del Comune che inizia per prima le lezioni e si conclude con la chiusura della scuola che termina per ultima il ciclo delle lezioni.

ART. 3

DISCIPLINA CONTRATTUALE

Il presente appalto è regolato dalle seguenti norme, che si intendono espressamente ed integralmente richiamate, e ciò indipendentemente dal fatto che talune di esse siano esplicitamente riportate ed altre no nel testo del presente capitolato speciale d’appalto.

- D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.(Codice degli appalti);
- Linee guida adottate dall’ANAC ex art. 213, comma 2, del D.Lgs 50/2016;
- Legge 8 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i;
- D.P.R. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa;

- decreto del Ministro dei Trasporti 18 aprile 1977 recante "Caratteristiche costruttive degli autobus";
- decreto del Ministro dei Trasporti 14 gennaio 1983, recante "Caratteristiche costruttive degli autobus", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 30 del 1° febbraio 1983, che modifica il suddetto decreto del Ministro per i Trasporti 18 aprile 1977;
- D. Lgs. 30 aprile 1992, n.285 recante "Nuovo Codice della Strada";
- decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, recante "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada", e s.m.i.;
- decreto del Ministro dei Trasporti 31 gennaio 1997 recante "Nuove disposizioni in materia di Trasporto Scolastico";
- Circolare Ministero dei Trasporti Direzione Generale M.C.T.C. 11 marzo 1997, n. 23 avente oggetto "D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- decreto del Ministro dei Trasporti e della Navigazione 14 novembre 1997, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 103 del 6 maggio 1998, recante "Attuazione della direttiva 97/27/CE del 22 luglio 1997 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente le masse e le dimensioni di alcune categorie di alcuni veicoli a motore e dei loro rimorchi e che modifica la direttiva 70/156/CEE";
- decreto del Ministero dei Trasporti 1° aprile 2010 recante "Caratteristiche costruttive degli scuolabus";
- decreto Ministero dell'Ambiente 8 maggio 2012 recante "Criteri ambientali minimi per l'acquisizione dei veicoli adibiti al trasporto su strada";
- decreto Ministero dell'Ambiente 30 novembre 2012 recante "Modifiche all'allegato al decreto 8 maggio 2012, concernente i criteri ambientali minimi per l'acquisizione dei veicoli adibiti al trasporto su strada;
- D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 63 recante "Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Circolare del Ministero dei Trasporti n. 2 del 02/12/2011, relativa all'accesso alla professione di trasportatore su strada di persone ed all'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale delle ditte di Trasporto Persone.

Le norme sopra citate sono contrattualmente vincolanti.

ART. 4

DURATA

L'appalto oggetto del presente capitolato prevede una durata di mesi 48 (quarantotto), con decorrenza dal 1° settembre 2022 e scadenza 31 agosto 2026. È fatta salva tuttavia la possibilità per l'Ente appaltante di individuare un diverso termine iniziale per esigenze dipendenti dalla procedura di selezione, aggiudicazione e affidamento.

Le date di attivazione, termine e sospensione del servizio di trasporto scolastico saranno stabilite sulla base del calendario scolastico, con interruzione per le festività natalizie, pasquali e le ferie estive, fatte salve eventuali variazioni apportate dall'autorità scolastica locale, e saranno comunicate dal Comune prima dell'avvio di ogni anno scolastico ed ogni qualvolta se ne manifesti la necessità.

I servizi dovranno essere resi con continuità, senza interruzioni, per tutta la durata, con le specifiche di cui ai successivi articoli.

Allo scopo di garantire la continuità dei servizi, l'impresa aggiudicataria è obbligata, alla scadenza del contratto, a prorogare l'esecuzione dei servizi stessi agli stessi prezzi, patti e condizioni, dietro semplice richiesta dell'Ente, qualora si rendesse necessario procedere al completamento della nuova procedura di appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016.

L'eventuale prosecuzione potrà riguardare tutti i servizi oggetto d'appalto o solo alcuni di essi.

Alla scadenza il contratto potrà essere rinnovato, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, per ulteriori quattro anni, agli stessi patti e condizioni.

ART. 5

AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dei servizi di cui al presente capitolato ammonta in via presuntiva a netti **euro 1.934.456,80** esclusa IVA, calcolati per 8 anni come di seguito indicati

COSTO LAVORO	143.680,00
COSTO CARBURANTE	44.283,75
SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE	7.900,00
SPESE AUTOMEZZI(PULIZIA, MANUT., ECC.)	24.180,71
COSTI GENERALI	12.090,35
UTILI	9.672,29
TOTALE ANNUO (10 MESI)	241.807,10
TOTALE APPALTO	967.228,40
TOTALE CON RINNOVO	1.934.456,80

Dal momento che il servizio deve essere prestato durante il periodo di attività scolastica, si è convenzionalmente stabilito di suddividere per 10 mensilità il costo annuo dello stesso al fine di determinare il corrispettivo mensile, che rappresenta altresì il valore che verrà posto a base di gara, pari a 24.180,71 euro oltre ad iva nella misura di legge.

Il servizio viene pertanto remunerato mediante il pagamento di un corrispettivo fisso mensile per 10 mensilità all'anno (40 mensilità complessive per l'intera durata dell'appalto).

In caso di proroga tecnica di durata inferiore al periodo massimo di un anno scolastico, il corrispettivo verrà riconosciuto in base ai mesi effettivi di servizio effettuati da settembre a giugno.

L'attività non comporta rischi di interferenze (ai sensi dell'articolo 26 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. e dalla Determinazione n.3 del 5.03.2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture – di seguito "AVCP") e pertanto non sono dovuti oneri per la sicurezza.

ART. 6

PAGAMENTI

L'Amministrazione provvederà alla liquidazione dei corrispettivi con cadenza mensile, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture. Il pagamento avverrà con rimessa diretta a mezzo mandato.

La fattura dovrà essere unica e riporterà in dettaglio gli importi e le ore per singolo servizio.

Le somme spettanti all'Aggiudicataria saranno liquidate a seguito di verifica della regolarità della prestazione salvo quanto di seguito disposto:

- nel caso il documento contabile o il servizio cui lo stesso si riferisce sia rilevato irregolare, incompleto o comunque oggetto di contestazione da parte dell'appaltatore, eventuali chiarimenti e rettifiche devono essere concluse entro 15 giorni naturali e continui dalla data di ricevimento dei rilievi da parte dell'aggiudicataria. Detto termine è sommato ai trenta giorni stabiliti per il pagamento;
- gli interessi di mora di cui al decreto legislativo n. 231 del 2002 decorrono dal giorno successivo alla scadenza dei termini sopra concordati;
- il pagamento del corrispettivo dovuto dall'appaltatore si intende avvenuto alla data di emissione del relativo mandato di pagamento.

Eventuali ritardi nei pagamenti, non imputabili a volontà dell'Ente Appaltante, non comporteranno indennizzi o interessi di qualsiasi natura.

L'Amministrazione appaltante provvederà inoltre ad acquisire d'ufficio, ai sensi dell'art. 16-bis c. 10 della Legge 28 gennaio 2009, n. 2, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) - riferito alla data di

presentazione della fattura - a comprova del fatto che al momento della presentazione della fattura stessa era in possesso di regolarità contributiva come da essa dichiarato.

ART. 7

INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del servizio, per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del Codice civile.

ART. 8

DOMICILIO DELL'AGGIUDICATARIO

A tutti gli effetti del presente contratto l'aggiudicatario elegge domicilio presso la sede legale del comune di San Vito al Tagliamento.

ART. 9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO E DESIGNAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO COME RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il regolamento medesimo, il Comune di San Vito al Tagliamento, quale titolare di trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'aggiudicatario, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.
- In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personale avviene mediante:
- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere

giudiziario da parte di privati, di Enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione, la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno essere, altresì, conosciuti da:

- Soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati quali il direttore dell'esecuzione, il responsabile per la sicurezza;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati dal rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili di trattamento e, comunque, garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre amministrazioni pubbliche cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti nella fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti da quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- Ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o regolamento comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazioni e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuati dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il regolamento medesimo.

I dati verranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali verranno trattati. Il trattamento di dati è correlato alla durata del contratto e della relativa durata di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'aggiudicatario può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il regolamento medesimo. In particolare, l'aggiudicatario ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificare l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o

il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopraindicati, è il legale rappresentante del Comune di San Vito al Tagliamento.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 è il dott. Gilberto Ambotta, e-mail: ambottag@gmail.com PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it.

Con la sottoscrizione del contratto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento. Con la sottoscrizione, l'aggiudicatario viene inoltre designato come responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

ART. 10

ASSICURAZIONE E RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare, con onere interamente a proprio carico, idonea assicurazione per la copertura dei danni di qualsiasi natura subiti o provocati dagli operatori e dai volontari del servizio in relazione allo svolgimento di tutte le attività oggetto della convenzione.

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico dell'affidatario del servizio, che terrà indenne a tale titolo l'Amministrazione da qualsiasi pretesa, anche nel caso di danni causati dagli utenti del servizio, o da terzi in genere, oppure derivante da terzi per mancato adempimento degli obblighi derivanti dalla gestione, per trascuratezza nell'adempimento o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nei termini fissati nella relativa lettera di notifica, il Comune resta autorizzato a provvedere direttamente, rivalendosi sul deposito cauzionale.

L'aggiudicatario risponderà direttamente dei danni arrecati al Comune, alle persone e alle cose nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compenso alcuno.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre copia di polizza assicurativa di responsabilità civile verso Terzi, avente per oggetto l'intera gamma dei servizi oggetto del presente appalto senza esclusione alcuna, per danni a cose e persone e/o animali, stipulata con una Compagnia assicurativa, con massimale complessivo di copertura non inferiore ad euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00) per sinistro, con sottolimito per singolo sinistro non superiore al 50% di tale massimale.

L'aggiudicatario si obbliga a tenere attiva la polizza, attraverso il regolare pagamento dei premi e delle regolazioni, per l'intera durata dell'appalto, impegnandosi a comunicare alla stazione appaltante eventuali disdette o avvicendamenti della Compagnia assicurativa. L'aggiudicatario prende atto che la presenza di esclusioni contrattuali che limitassero la portata della garanzia assicurativa oppure l'applicazione da parte della Compagnia di franchigie e/o limiti d'indennizzo resteranno a suo totale carico, restando il medesimo comunque impegnato al risarcimento dell'intero danno cagionato alla stazione appaltante o a terzi.

In mancanza di tale polizza non si procederà alla stipula della convenzione e ciò comporterà la decadenza dell'aggiudicazione.

L'aggiudicatario si impegna ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni, sull'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi in argomento, nonché sul divieto di intermediazione ed interposizione nelle prestazioni di lavoro di cui alla Legge 23.10.1969 n. 1269 e libera fin d'ora il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e da ogni altro danno che potesse emergere dall'espletamento dei servizi medesimi.

ART. 11

TITOLARITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio del trasporto scolastico è da considerarsi "servizio pubblico essenziale e di pubblico interesse", ai sensi dell'art. 1 della Legge 14 giugno 1990 n.146 e s.m.i. e come tale non può essere interrotto o sospeso o abbandonato, anche in relazione a quanto indicato all'art. 2.6 della deliberazione della Corte dei Conti n. 25/SEZAUT/2019/QMIG, in cui è fissata la necessità di garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole di cui all'art. 1, comma 1 del presente Capitolato. In caso di abbandono o sospensione, anche parziale, del servizio da parte della Società affidataria, fatta eccezione per i casi di forza maggiore, l'Amministrazione Comunale per evitare l'interruzione del trasporto scolastico, potrà, in via emergenziale, affidare l'esecuzione del servizio con una delle modalità stabilite dal Codice degli Appalti, ferme restando le penali da applicare alla Società affidataria per la cessazione del servizio non determinata da cause di forza maggiore.

ART. 12

CESSIONE APPALTO/SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo quanto previsto nell'art. 105 del D.lgs 50/2016, come modificato dall'art 49. comma 1 del DL 77/2021 e nel limite del 50% dell'importo contrattuale. È vietato all'aggiudicatario di cedere il contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1 lettera d).

ART. 13

CONTESTAZIONI, PENALITÀ, INADEMPIENZE

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge previste in materia di trasporto scolastico, di applicare gli articoli del presente Capitolato, con particolare riferimento a tutti i contenuti del Piano Annuale del trasporto scolastico predisposti in base al presente capitolato, nonché alle indicazioni impartite dal Comune, anche relativamente ai controlli. Qualora si verificassero inadempienze, ritardi o difformità nella gestione del servizio rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, l'Amministrazione Comunale invierà comunicazione scritta, con specifica motivazione delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali. In caso di contestazione, l'Aggiudicatario dovrà comunicare le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della stessa. Nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili dal Comune, o in caso di mancata risposta nel termine indicato, l'Amministrazione imporrà una penale, con le modalità sottoindicate, da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 1.000,00 per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali. A titolo esemplificativo, escludendo che l'elenco che segue sia esaustivo delle possibili eventuali inadempienze contrattuali, si stabilisce sin d'ora l'entità minima di alcune sanzioni che il Comune potrà applicare:

- sospensione o mancata effettuazione di uno o più servizi affidati: € 700,00 per ogni giornata intera o parziale, con rimborso di eventuali spese sostenute dal Comune a causa del disservizio;
- violazione delle norme in materia di sicurezza: € 1.000,00 per ogni violazione;
- utilizzo di automezzi diversi da quelli offerti in sede di appalto, non preventivamente autorizzati dal Comune: € 700,00 per ogni giornata di utilizzo di ciascun mezzo difforme;
- utilizzo di dipendenti non aventi i requisiti richiesti dal presente Capitolato: € 300,00 (per ogni dipendente, a giornata);
- utilizzo di automezzi non mantenuti in condizioni di perfetta efficienza e pulizia € 300,00 (per ogni mezzo);
- mancato rispetto da parte del personale addetto al servizio di una delle prescrizioni di cui al presente capitolato: € 250,00;
- comportamento disdicevole messo in atto da parte del personale addetto alla guida e/o dall'accompagnatore (guida eccessivamente disinvolta, linguaggio e modi volgari, incidenti dovuti a colpa del conducente senza danni alle persone, o altri comportamenti contrari alla morale o alla diligenza del buon padre di famiglia): € 500,00. La reiterazione anche per una sola volta di tali comportamenti darà diritto al Comune di ottenere la sostituzione del personale in oggetto;

- effettuazione del percorso casa/scuola o viceversa con utilizzo di più di un mezzo (cambio mezzo), fatti salvi casi concordati ed eccezionali € 300,00;
- effettuazione del servizio con ritardi immotivati e/o reiterati superiori ai 10 minuti o con modifica o mancato rispetto dei percorsi e/o degli orari senza averli prima concordati con la Direzione competente: € 250,00;
- arrivo dell'automezzo a scuola in orario non compatibile con l'organizzazione del plesso scolastico da parte del personale addetto: € 200,00.

Le penali applicate non potranno comunque essere superiori, complessivamente, al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

In caso di inottemperanza agli obblighi di assicurazione e versamento ai fini previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici, accertata dall'Ente appaltante o ad esso segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Ente appaltante comunicherà alla Società affidataria e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà a detrarre una adeguata somma dai pagamenti mensili da effettuarsi in corso di erogazione del servizio, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. L'Ente potrà anche provvedere al pagamento diretto delle somme dovute agli enti previdenziali ed assistenziali, utilizzando i fondi all'uopo trattenuti. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra la ditta non può opporre eccezioni, né ha titolo per il risarcimento danni.

Il Comune si riserva, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione dei servizi, addebitando alla Ditta appaltatrice l'eventuale maggiore prezzo, che sarà trattenuto sui crediti della stessa impresa o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente reintegrata.

La stazione appaltante, oltre all'applicazione della penale, ha la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

L'importo delle penali applicate potrà essere recuperato mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dalla ditta. In alternativa l'Amministrazione potrà avvalersi della cauzione presentata come garanzia fideiussoria senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. In tal caso la ditta è obbligata al reintegro della cauzione nei 10 giorni successivi alla comunicazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Ditta dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sia resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ART. 14

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

A) risoluzione anticipata facoltativa:

Ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Comune potrà risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106 del D. Lgs. n. 50/2016;
- con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
- l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del D. Lgs. n. 50/2016.

B) risoluzione anticipata obbligatoria:

Ai sensi dell'articolo 108 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il Comune dovrà risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

C) risoluzione per grave inadempimento:

Ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, qualora il Direttore dell'esecuzione del contratto accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, tale da

comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al RUP una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Il RUP formula la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 5 giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del RUP dichiara risolto il contratto.

D) clausola risolutiva espressa:

Costituiscono motivo per la risoluzione immediata del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- cessione del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) numero 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- perdita dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
- impiego di personale non dipendente (escluse le sostituzioni temporanee), gravi violazioni agli obblighi di legge relativi al personale dipendente o socio lavoratore e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- interruzione del servizio;
- cambiamenti sostanziali e/o significative variazioni dei servizi prestati rispetto alle prescrizioni del presente capitolato ovvero grave inosservanza nell'esecuzione del servizio degli elementi tecnici progettuali indicati nell'offerta ai fini del giudizio sulla qualità;
- gravi deficienze e/o irregolarità nell'espletamento degli interventi e delle attività che pregiudichino il regolare svolgimento del servizio;
- gravi e reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente Capitolato;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte del personale di uno o più servizi affidati.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato e senza necessità di contraddittorio, a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione comunale, trasmessa via pec, di avvalersi della clausola risolutiva espressa. La risoluzione immediata del contratto comporta, altresì, che l'aggiudicatario non possa partecipare alla successiva gara per la gestione del servizio oggetto del presente capitolato indetta dall'Amministrazione Comunale.

E) disposizioni comuni in caso di risoluzione

La risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore comporta l'obbligo da parte dello stesso al risarcimento danni, con conseguente incameramento della cauzione definitiva da parte dell'amministrazione comunale, fatto salvo il maggior risarcimento dei danni. Il Comune in caso di risoluzione del contratto, potrà anche rivalersi sulla cauzione definitiva presentata per far fronte alle spese conseguenti al ricorso a terzi soggetti, necessario per limitare gli effetti dell'inadempimento e impedire l'interruzione del servizio; per coprire le spese di indizione di una nuova gara per il riaffidamento del servizio.

ART. 15

DISDETTA ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere o concludere anticipatamente il contratto in relazione alle future disponibilità economiche e finanziarie di bilancio, previo preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi all'aggiudicatario tramite PEC, ovvero di ridurre in qualsiasi momento i servizi oggetto d'appalto senza che l'appaltatore possa avanzare riserve o pretese.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario, da notificarsi a mezzo Posta elettronica certificata con preavviso di almeno 120 giorni, la stazione appaltante incamererà per intero la cauzione prevista dal presente capitolato e potrà affidare l'appalto all'impresa classificatasi seconda in sede di gara, alle medesime condizioni.

ART. 16

FACOLTÀ DI RECESSO

L'Ente appaltante, nel caso di variazioni notevoli sopravvenute e rilevanti degli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o organizzativi riguardanti i servizi affidati, qualora ragioni di pubblico interesse lo impongano, compresa la gestione dei servizi stessi tramite personale dipendente o altre forme organizzative, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto con preavviso di 90 gg., senza che il aggiudicatario possa sollevare eccezione ed avanzare pretese di indennizzo a qualsiasi titolo.

ART. 17

CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento degli obblighi inerenti alla presente convenzione, l'aggiudicatario è chiamato a versare una cauzione definitiva pari al 10% del valore della convenzione, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione di cui sopra resterà vincolata in favore della stazione appaltante fino al completo e regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali. L'aggiudicatario potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui la stazione appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

ART. 18

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO A SEGUITO AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicatario dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva dovrà, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa, inviare alla stazione appaltante la seguente documentazione e comunicazioni:

- dichiarazione del legale rappresentante della Ditta attestante il possesso dei requisiti professionali del personale individuato per l'espletamento dell'incarico, con relativo curriculum vitae per ciascuna unità operativa sottoscritto dall'interessato, in cui andranno specificati: generalità, titoli di studio, esperienze professionali, qualifica e allegata copia dei titoli scolastici e professionali. L'elenco del personale dovrà contenere la tipologia di contratto di lavoro applicato. Ogni variazione a detto elenco nel corso dell'appalto dovrà essere comunicata alla stazione appaltante entro tre giorni dall'avvenuta sostituzione, con relativa attestazione per il possesso dei requisiti;
- copia del piano per la sicurezza;
- nominativo del Responsabile per la sicurezza;
- nominativo del Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 del GDPR) il registro dei trattamenti dei dati personali effettuati per conto dell'Ente (art. 30 del GDPR);
- copia conforme all'originale della polizza assicurativa;
- cauzione definitiva.

ART. 19

ESECUZIONE IN PENDENZA DI STIPULA (ESECUZIONE D'URGENZA)

L'aggiudicatario si obbliga a rendere le prestazioni oggetto del presente appalto anche nelle more di stipula del relativo contratto. In tal caso, fermo restando quanto previsto in ordine alla stipula della polizza assicurativa e al versamento della cauzione definitiva, potrà comunque farsi luogo alla liquidazione di rimborsi alla Ditta stessa.

La stazione appaltante si riserva, in casi di urgenza, di chiedere l'esecuzione dell'appalto anche nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 113 del D.Lgs 50/2016.

ART. 20

CONTRATTO

Il contratto verrà stipulata sulla base di uno schema tipo allegato al presente capitolato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri relativi alla stipula della convenzione, ivi comprese le spese di registrazione ed ogni altro onere tributario.

ART. 21

SPESE ED ONERI

Tutte le spese inerenti e conseguenti la gara d'appalto, ivi incluse le spese, le imposte, le tasse, i diritti di segreteria gravanti a qualsiasi titolo sul contratto, sono a carico della ditta senza diritto di rivalsa.

ART. 22

CONTROVERSIE

Per la risoluzione di qualunque controversia dovesse sorgere nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto è competente il Foro di Pordenone.

ART. 23

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicheranno le restanti disposizioni vigenti in materia.

CONDIZIONI TECNICHE DELL'APPALTO

ART. 24

LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio in oggetto si svolge sul territorio comunale, lungo gli itinerari e secondo gli orari prefissati con Il Piano dei Trasporti scolastici, con destinazioni da e verso i seguenti istituti scolastici:

Scuole infanzia

“Gianni Rodari” avente sede in località Ligugnana

“Don Antonio D’Andrea” avente sede in Località Prodolone

“Morassutti” avente sede in località Madonna di Rosa

“Fabrìci” avente sede in località San Vito centro

“S. Teresa” avente sede in località Gleris

Scuole primarie

“Anton Lazzaro Moro” – Capoluogo avente sede in San Vito centro

“Guglielmo Marconi” – avente sede in località Ligugnana

“Edmondo De Amicis” – avente sede in località Prodolone

Scuola secondaria di 1° grado

“P. Amalteo – N. Tommaseo” avente sede in località Ligugnana

Scuola speciale

Istituto “La Nostra Famiglia” – avente sede in San Vito centro.

Le uscite didattiche possono essere effettuate anche al di fuori del territorio comunale.

ART. 25

UTENZA

Il servizio è rivolto esclusivamente agli alunni frequentanti le scuole statali dell’infanzia, primarie e secondarie di primo grado site nel territorio comunale, e del personale autorizzato dal Comune o dall’istituto comprensivo statale di San Vito al Tagliamento.

È vietato il trasporto di persone diverse da quelle sopra indicate, fatto salvo il trasporto di personale comunale e/o dell'istituto comprensivo statale di San Vito al Tagliamento in caso di ispezioni/controlli di qualsiasi natura.

È fatto obbligo all'O.E. di trasportare unicamente le persone all'uopo autorizzate. È compito del personale dell'Aggiudicatario procedere alla verifica del possesso, in capo agli utenti, di regolare e conforme titolo di legittimazione alla fruizione del servizio (o analogo provvedimento comunale), segnalando alla Stazione appaltante chi ne risultasse sprovvisto.

L' Aggiudicatario è, in ogni caso, tenuto a segnalare al Comune eventuali comportamenti scorretti degli utenti e/o situazioni particolari o anomale riscontrate durante il servizio.

Gli utenti in via presuntiva ammontano a 330, così suddivisi:

- scuole dell'infanzia: n. 42;
- scuole primarie: n. 122;
- scuola secondaria di primo grado: n. 131;
- navetta: 35.

ARTICOLO 26

PIANO DEI TRASPORTI SCOLASTICI

Per il servizio di trasporto scolastico casa – scuola – casa verrà definito il Piano dei Trasporti Scolastici, di seguito denominato "PTS".

Il PTS - con i relativi orari e le modalità di svolgimento del servizio – sarà elaborato di concerto tra Responsabile del Comune ed il Responsabile indicato dall'Aggiudicatario tenendo conto delle disposizioni legislative in materia sia attuali che successive.

Prima dell'inizio dell'anno scolastico relativo alla prima annualità di contratto e, successivamente entro il 5 agosto di ogni anno la Ditta aggiudicataria presenterà il Piano Annuale del trasporto scolastico, tranne eventuali accordi con l'Amministrazione Comunale.

Prima dell'inizio del contratto, l'Aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire una prova del percorso assegnato per verificare le fermate, i tempi di percorrenza e la praticabilità delle strade.

Il Comune raccoglierà di anno in anno le richieste degli utenti che intendono avvalersi del servizio di trasporto scolastico. Dette richieste verranno raccolte entro il 30 GIUGNO di ogni anno per l'anno scolastico che inizierà

nel mese di settembre successivo. Stante il programma annuale di attività, ogni anno l'Aggiudicatario si impegna a:

- proporre al Comune, entro 10 giorni dal ricevimento della lista degli aventi diritto predisposta dal Comune stesso, una bozza del PTS, composto dai percorsi, dai punti di raccolta o dalle abitazioni e dai plessi scolastici serviti;
- elaborare, di concerto con il Comune, entro e non oltre 10 giorni dalla data di consegna di una bozza del PTS, il Piano dei Trasporti Definitivo, approvato dal Comune medesimo.

Il PTS disciplinerà ed individuerà quanto segue:

L'utenza ammessa: Il servizio potrà essere utilizzato esclusivamente dagli utenti iscritti residenti o domiciliati ed autorizzati dal Comune, il quale potrà decidere, anche in corso d'anno, l'inserimento di nuovi utenti, verificate le disponibilità di posti sui mezzi;

Le linee del trasporto scolastico, casa – scuola – casa, con indicati i relativi percorsi, orari, fermate ed utenza assegnata. Le suddette linee scolastiche prevedono: Orario di partenza; Successione delle fermate con indicati gli orari; Orario di arrivo alle sedi scolastiche;

Per il servizio di trasporto casa – scuola – casa ed eventuali gite brevi i chilometri stimati a base d'asta sono Km **101.220** annui.

I km ipotizzati sono comprensivi del tratto da e per l'autorimessa.

Indicativamente ogni corsa non può superare la durata di 50 minuti e deve assicurare tempi di percorrenza compatibili con gli orari delle lezioni definiti dagli istituti scolastici, tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e che alla fine delle lezioni devono prontamente disporre del mezzo di ritorno. Inoltre gli orari di percorrenza debbono consentire il rispetto dei limiti di velocità ammessi dalle vigenti norme del codice della strada e, comunque, essere tali da garantire la sicurezza del trasporto, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza degli automezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina sin da ora ogni responsabilità, restando a totale carico degli addetti del servizio il rispetto delle norme del codice della strada e l'osservanza dei principi e della diligenza richiesta nell'ordinario adempimento del proprio lavoro. A tal fine l'Aggiudicatario dovrà predisporre tutti quegli accorgimenti di natura tecnica o strumentale atti ad evitare danni o incidenti agli utenti.

ARTICOLO 27

MODIFICHE DEL PIANO ANNUALE DEL TRASPORTO SCOLASTICO

In corso d'Anno Scolastico, il Comune può richiedere eccezionalmente alla controparte la cancellazione o l'aggiunta di fermate, ovvero l'aumento o la riduzione delle percorrenze, entro il limite del quinto d'obbligo previsto dall'art. 106, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, purché lo comunichi all'Aggiudicatario in forma scritta e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni rispetto al momento in cui la modifica deve essere attuata, salvo casi di comprovate situazioni di necessità e/o urgenza.

In particolare, nel corso dell'Anno Scolastico il Piano Annuale del trasporto potrà subire modifiche anche per fare fronte a situazioni di emergenza quali, ad esempio, urgenti e non rinviabili lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza degli edifici scolastici, cantieri stradali, eventi atmosferici, calamità naturali, emergenze sanitarie. In questi casi, le parti dovranno garantire la reciproca massima informazione e collaborazione, volta all'ottimale, tempestivo ed efficace superamento dell'evento che si è verificato. Nel caso di chiusure al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione, l'Aggiudicatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari, per garantire il normale espletamento del servizio.

Nel corso dell'Anno Scolastico, per ritiri dal servizio e/o nuove domande di utenti, l'elenco degli aventi diritto al trasporto potrà subire modifiche o integrazioni.

Le modifiche del Piano Annuale del trasporto scolastico possono essere anche la conseguenza di decisioni assunte dalle Autorità competenti a causa di circostanze eccezionali. In questi casi l'Aggiudicatario non potrà chiedere compensazioni o indennizzi.

Per garantire una maggiore efficacia ed efficienza dei procedimenti, soltanto l'ufficio comunale competente potrà fare richiesta di modifiche alla Società aggiudicataria. I Dirigenti Scolastici potranno essere consultati dal predetto ufficio Comunale ma non potranno inoltrare autonomamente delle richieste di modifiche all'Aggiudicatario.

ARTICOLO 28

ACCOMPAGNAMENTO

L'Aggiudicatario si impegna a garantire, a mezzo di idoneo personale, il servizio di accompagnamento degli utenti, nel tragitto che va dalla discesa del mezzo all'ingresso dei plessi serviti e relativo percorso di ritorno.

Detto personale dovrà vigilare attentamente affinché tutti gli utenti accedano in condizioni di massima sicurezza all'area pertinenziale scolastica, accertandosi che vi sia personale adulto addetto alla loro accoglienza, e viceversa lascino la stessa in pari condizioni di sicurezza nella fase del ritorno per l'ingresso nel mezzo di trasporto.

In mancanza dell'accompagnatore il mezzo non può effettuare il servizio.

In particolare, l'accompagnatore deve:

- accertarsi che gli alunni restino seduti negli appositi sedili all'interno dello scuolabus e che tengano un comportamento educato;
- vigilare che gli utenti non arrechino danno a sé stessi e/o agli altri trasportati con comportamenti eccessivi e scorretti;
- favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere diligentemente il proprio servizio e agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza sul mezzo;
- assistere gli alunni durante la salita e la discesa dallo scuolabus;
- sorvegliare gli alunni nel percorso che va dalla discesa del mezzo all'ingresso nell'area di pertinenza scolastica dei plessi e relativo percorso di ritorno, affinché tali spostamenti avvengano nelle condizioni di massima sicurezza;
- per il viaggio di ritorno, curare l'affidamento dei minori ad ogni singola fermata ai genitori o persona adulta incaricata, e qualora alla fermata interessata non dovesse trovarsi alcun adulto, riaccompagnarlo a scuola e affidarlo al personale scolastico competente, o in alternativa alla Polizia Locale.

ARTICOLO 29

ADEMPIMENTI PER L'AVVIO DEL SERVIZIO

Prima dell'avvio del servizio l'Aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- copia dell'autorizzazione provinciale al servizio (rilasciata dall'autorità competente ai sensi dell'art.37 della L.R. 23/2007 e s.m.i.);
- copia dell'abilitazione professionale di cui al d.lgs. n. 395/2000 e s.m.i.;
- elenco nominativo del personale impiegato nel servizio, compresi gli accompagnatori con indicazione della qualifica professionale;

- per i soli autisti, copia delle patenti e dei certificati di abilitazione professionale;
- copia delle carte di circolazione dei mezzi impiegati;
- copia della documentazione relativa all'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'autofficina autorizzata;
- indicazione del nominativo del Referente unico del servizio;
- copia del P.O.S. (Piano Operativo di Sicurezza);
- documento inerente la valutazione dei rischi relativi ai servizi oggetto dell'appalto (DVR) di cui all'art. 28 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi;
- nominativo del medico competente ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- nominativo degli addetti al Primo Soccorso ed Antincendio.

Prima dell'inizio del servizio per ciascun successivo anno scolastico l'Aggiudicatario dovrà confermare tutti i dati sopra indicati o provvedere al relativo aggiornamento, con apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del 445/2000 e s.m.i.

ARTICOLO 30

SOSPENSIONI ACCIDENTALI E TEMPORANEE DEL SERVIZIO

L'Aggiudicatario non potrà, per nessuna ragione, sospendere, interrompere o abbandonare, anche parzialmente, il servizio di propria iniziativa.

È tuttavia consentita la sospensione parziale del servizio solo nel caso in cui non sia possibile espletarlo per cause improvvise di forza maggiore, occorse nella stessa giornata di servizio, derivanti da eventi non previsti né prevedibili né imputabili all' Aggiudicatario

In tal caso è fatto obbligo all'Aggiudicatario darne immediata comunicazione al Comune, provvedendo altresì ad individuare ed adottare le misure organizzative ritenute più idonee al fine di garantire, per quanto possibile e nel limite della situazione contingente, la regolare prosecuzione del servizio con ogni onere ed incombenza a proprio carico. In ogni caso la sospensione del trasporto non dovrà essere estesa al giorno successivo; in difetto il Comune potrà attuare la risoluzione del contratto.

Entro tre giorni dall'avvenuta interruzione, l'Aggiudicatario dovrà fornire idonea documentazione comprovante l'effettiva causa di forza maggiore.

ARTICOLO 31

AUTOMEZZI DI TRASPORTO

Per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, l'Aggiudicatario dovrà avere piena disponibilità dei mezzi, comunque non inferiori a cinque (di cui 4 per il servizio di trasporto scolastico ed 1 per il servizio di navetta), delle attrezzature e del personale adeguati alla quantità e tipologia dell'utenza, nonché in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale, pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

L'Aggiudicatario dovrà accogliere senza riserva alcuna gli alunni portatori di handicap, anche se necessitano di mezzi specifici per il trasporto; pertanto all'occorrenza – e qualora necessario – fra i mezzi messi a disposizione del servizio dovrà essere incluso almeno un mezzo specifico per il trasporto di utenza in carrozzella.

Al servizio dovranno essere adibiti esclusivamente mezzi in regola con la normativa nazionale e regionale in materia di trasporto scolastico e di circolazione degli autoveicoli e dovranno essere impiegati secondo le modalità previste dalle vigenti normative.

I mezzi dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile e dovranno essere collaudati e omologati per il servizio stesso ed essere in possesso delle previste autorizzazioni, restando in proposito ogni responsabilità, nessuna esclusa, in carico all'appaltatore, anche in caso di mancate verifiche e controlli da parte del Comune.

Durante l'espletamento del servizio per conto del Comune di San Vito al Tagliamento i mezzi sono vincolati al rigoroso uso esclusivo, escludendo pertanto qualunque contemporaneità di utilizzo.

Il Comune di San Vito al Tagliamento è proprietario dei seguenti mezzi che verranno concessi in usufrutto all'Aggiudicatario per il periodo dell'appalto, e potranno essere utilizzati qualora necessari per il regolare espletamento del servizio:

IVECO 59E12 – CACCIAMALI THESI 21 – immatricolato 28/10/1998;

IVECO 100E21 – CACCIAMALI 100.4815 M54.3 – immatricolato 23/05/2005;

IVECO 100E21 – CACCIAMALI 100.4815 M54.3 – immatricolato 23/05/2005.

L'usufrutto sui mezzi di cui al precedente comma ha durata per tutto il periodo dell'appalto; l'utilizzo degli stessi termina pertanto alla scadenza contrattuale. I medesimi dovranno essere sempre a disposizione nel

parcheggio comunicato dall'appaltatore, dislocato alla distanza dalla sede municipale di San Vito al Tagliamento indicata in sede di offerta.

Gli automezzi concessi in usufrutto dal Comune dovranno essere individuati mediante la scritta sulle fiancate "SCUOLABUS – COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO" e dovranno essere utilizzati al fine esclusivo dell'espletamento del servizio affidato con il presente capitolato dal Comune di San Vito al Tagliamento. Resta inteso che l'Aggiudicatario è comunque obbligato ad utilizzare anche i mezzi propri.

Relativamente ai mezzi concessi in usufrutto, rimane a carico del Comune di San Vito al Tagliamento esclusivamente il pagamento della tassa automobilistica all'Agenzia delle Entrate, mentre saranno a carico dell'appaltatore ogni e qualsiasi spesa inerente la gestione, quale l'assicurazione dei mezzi, il carburante, la manutenzione sia ordinaria che straordinaria, etc. L' Aggiudicatario dovrà altresì provvedere al collaudo annuo dei mezzi, secondo normativa vigente.

Tutti gli autobus adibiti al trasporto scolastico dovranno essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia. È a carico dell'Aggiudicatario la pulizia interna ed esterna degli automezzi, la manutenzione degli stessi e la sostituzione dei mezzi in avaria con altri idonei al servizio, senza alcun onere per il Comune. È inoltre a carico dell'Aggiudicatario l'adeguamento degli automezzi per sopravvenute normative intervenute nel periodo dell'appalto.

Le spese per l'uso di magazzini, tettoie, garage e quant'altro necessario al ricovero dei mezzi saranno a totale carico dell'Aggiudicatario.

Qualora uno o più mezzi non potessero più proseguire il servizio a causa di avaria o incidente, l'Aggiudicatario dovrà garantire, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo, un servizio sostitutivo con mezzi idonei, entro 30 minuti dal verificarsi dell'inconveniente, informandone tempestivamente l'utenza ovvero la scuola di riferimento ed il Comune.

Gli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio dovranno essere dotati di giubbotti o bretelle retro-riflettenti ad alta visibilità, di cassetta pronto soccorso, di estintore, oltre a qualsiasi altro dispositivo richiesto dalla normativa vigente tempo per tempo.

Nella stagione fredda i mezzi dovranno essere muniti di gomme termiche e/o da neve quando necessario.

L' Aggiudicatario dovrà presentare al Comune – all'inizio di ogni anno scolastico – l'elenco dei mezzi che verranno impiegati nel servizio di trasporto scolastico, allegando copie delle carte di circolazione e delle polizze assicurative. Detti mezzi devono corrispondere alle caratteristiche di quelli indicati in sede di gara.

ARTICOLO 32

REQUISITI DEL PERSONALE

L'Aggiudicatario dovrà trasmettere al Comune, prima dell'avvio del servizio da espletare per ciascun anno scolastico:

- l'elenco dei conducenti impiegati e degli accompagnatori, dei relativi sostituti e loro recapiti telefonici e per ognuno di loro: copia della patente di guida (soltanto per i conducenti); copia del Certificato di Qualificazione Professionale del Conducente (CQC) (soltanto per i conducenti); 3) attestazione della Società da cui si evinca l'assenza di condanne e/o procedimenti penali pendenti anche riferiti a reati di cui al D.lgs. 4 marzo 2014 n. 39 che ha introdotto modifiche al Codice Penale in tema di reati concernenti l'abuso sessuale sui minori.
- attestazione della Società di avvenuta acquisizione di apposita certificazione in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione per tutto il personale addetto al servizio di trasporto e accompagnamento a bordo, contenente anche gli accertamenti finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

Gli elenchi del personale impiegato dovranno sempre essere mantenuti aggiornati e ogni sostituzione andrà comunicata preventivamente al comune.

L'Aggiudicatario deve applicare nei confronti del personale dipendente condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti ed è tenuto altresì all'osservanza delle norme derivanti dalle disposizioni di legge in materia di assistenza, previdenza, infortuni, igiene e prevenzione sul lavoro, nonché di tutte le altre in vigore e quelle che potranno eventualmente essere emanate nel corso della durata contrattuale.

L'Aggiudicatario è tenuto a fornire al suo personale eventuali divise da lavoro e i dispositivi di protezione individuale (DPI), uguali per tutti e se richiesti dalla normativa vigente, ivi compresa, se necessario, quella relativa in particolare al rischio Covid.

L'Aggiudicatario è tenuto a rispettare le norme vigenti in ordine alla corretta igienizzazione e sanificazione dei mezzi, anche relativamente al rischio Covid, di cui dovrà tenere regolare e aggiornata documentazione. Resta facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento

del servizio e di attuare controlli e verifiche, anche mediante visite e sopralluoghi e richiesta di report periodici, per accertare l'osservanza delle norme stabilite nel presente Capitolato.

ARTICOLO 33

CASI DI SOSTITUZIONE DEL PERSONALE

Al fine di garantire la continuità del servizio, la Società Aggiudicataria deve provvedere all'immediata sostituzione degli autisti in caso di malattia, infortunio o altre cause di assenza.

L'Aggiudicatario si impegna a richiamare e (in casi gravi e/o di recidiva) a sostituire il personale che non sia più in possesso dei requisiti previsti, che non adempia agli obblighi o che contravvenga ai divieti di cui al presente Capitolato.

L'Amministrazione Comunale ha diritto di richiedere la sostituzione del personale impegnato nel servizio appaltato che non offra garanzia di capacità, valida costituzione fisica, contegno corretto e comunque non ritenuto unilateralmente idoneo a perseguire le finalità previste, valutato che il servizio è reso nei confronti di bambini, ragazzi e soggetti con bisogni speciali.

La sostituzione deve avvenire entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, o immediatamente qualora l'Ufficio competente ne documenti l'urgenza. L'Aggiudicatario dovrà provvedere a quanto richiesto, senza che ciò possa costituire motivo di pretesa di maggiori oneri.

Quando risulti necessario in base alle disposizioni dei precedenti commi, l'Aggiudicatario effettuerà le sostituzioni mediante personale in possesso delle necessarie competenze, comunicandolo al Comune prima dell'avvio di ciascuna sostituzione.

ARTICOLO 34

OBBLIGHI DEL PERSONALE

Tutto il personale dell'Aggiudicatario dovrà essere provvisto di targhetta di riconoscimento riportante l'indicazione del Datore di lavoro, la fotografia e le generalità dell'operatore (art. 26, comma 8 D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii).

Rientrano negli obblighi e responsabilità dei conducenti gli scuolabus:

- rispettare il tragitto fissato nel Piano di Trasporto Annuale, astenendosi dal prendere autonome decisioni;
- espletare il servizio con diligenza, adottando tutte le cautele volte a garantire l'incolumità degli utenti e dei loro beni;
- non consentire la salita e/o la discesa dei minori trasportati, in assenza di un genitore o suo delegato;
- comunicare al Datore di Lavoro ed al Comune di Terni ogni eventuale circostanza che a suo avviso possa compromettere la sicurezza degli utenti trasportati nonché configurare un trasporto in violazione delle leggi in materia di circolazione stradale;
- comunicare al Datore di Lavoro ogni anomalia o malfunzionamento del mezzo, rilevata nel corso dell'esecuzione del servizio o in qualsiasi altro momento (ad es., rientro in rimessa) e astenersi dallo svolgere il trasporto con il mezzo malfunzionante;
- utilizzare il telefono cellulare o altro dispositivo analogo, durante lo svolgimento del servizio, esclusivamente per ragioni di servizio e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza stradale;
- tenere un comportamento corretto nei confronti degli utenti trasportati.

È fatto divieto ai conducenti dei mezzi di:

- arrestare o condurre il mezzo al di fuori di quanto previsto dal Piano Annuale di trasporto scolastico;
- prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta diversa da quanto indicato dal Piano Annuale del trasporto scolastico o da eventuali successive modifiche dello stesso;
- far salire a bordo del mezzo persone terze rispetto agli alunni da trasportare ed agli accompagnatori e far caricare negli scuolabus oggetti eccessivamente ingombranti e/o pericolosi per la sicurezza a bordo, nonché far caricare beni non appartenenti agli utenti;
- far salire a bordo un numero di utenti superiore a quello consentito dall'omologazione dei mezzi e riportato nella carta di circolazione degli stessi;
- fare salire a bordo animali, fatta eccezione per i cani guida per ipovedenti e per non-vedenti, laddove previsto;
- delegare ad altri la conduzione del mezzo, al di fuori dei casi di sostituzione previsti dal presente Capitolato;
- prendere servizio in condizioni psico-fisiche inidonee alla guida, soprattutto se determinate dall'assunzione di bevande alcoliche o di sostanze psicotrope;

- fumare a bordo del mezzo di trasporto;
- esprimersi con termini ineducati, mettere in atto comportamenti diseducativi e comunque non consoni al ruolo svolto;
- dar adito a discussioni, diverbi e quant'altro possa generare danno d'immagine e violazione di regole comportamentali atte al buon andamento del servizio.

L'Aggiudicatario si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, AL RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 35

CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di settore in materia di riassorbimento del personale. L'aggiudicatario ha l'obbligo di prioritario assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario in via continuativa per il periodo di durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016. Il riassorbimento deve essere armonizzabile con l'organizzazione dell'impresa subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal presente Capitolato.

ART. 36

PIANO DI SICUREZZA

L'Aggiudicatario è tenuto a trasmettere al Comune, entro il giorno precedente all'avvio del servizio, un piano di sicurezza relativo alle attività da essa svolte nell'ambito del servizio oggetto della concessione.

Tale piano deve contenere almeno l'individuazione delle misure di prevenzione conseguenti alla valutazione dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività per i lavoratori e per gli utenti e il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, nonché il programma delle misure da adottare nei casi di emergenza (piano di evacuazione in caso di incendio o altre calamità) e l'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alla gestione delle emergenze.

ART. 37

ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

È a carico della ditta appaltatrice l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge sulla previdenza degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio.

Tutti gli obblighi ed oneri a carattere assicurativo, sanitario, antinfortunistico, assistenziale e previdenziale sono a carico dell'Aggiudicatario il quale ne è il solo obbligato, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità a proposito. Resta, in ogni caso, salva la possibilità d'accertamento e controllo da parte dell'Amministrazione, circa il rispetto delle norme.

L'Aggiudicatario si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando comunque ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto del presente contratto i trattamenti economici previsti dai contratti collettivi per i lavoratori del medesimo settore.

L'Aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sopraindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

In caso di violazione degli obblighi contrattuali, l'Amministrazione, previa comunicazione dall'Ispettorato del Lavoro, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare che sarà indicato dall'Ispettorato stesso, fino a quando la vertenza non risulti definitiva.

Per dette sospensioni l'Aggiudicatario non potrà opporre obiezioni né pretendere risarcimento danni.

L'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi stabiliti dalla vigente normativa. In particolare si impegna a comunicare tempestivamente la sospensione o cancellazione della Ditta dall'apposito registro delle imprese.

ART. 38

VIGILANZA E CONTROLLO

La vigilanza ed il controllo del servizio competono al Comune. L'Aggiudicatario è responsabile verso il Comune del buon e regolare andamento del servizio e della disciplina dei suoi dipendenti. Incombe sull'Aggiudicatario ogni responsabilità civile e penale per qualsivoglia tipo di danno derivante dall'esercizio agli utenti ed a terzi.

Il Comune si riserva, anche senza preavviso, la facoltà di esercitare, nelle forme e modalità che riterrà più opportune, anche con la collaborazione degli istituti scolastici, azioni di controllo – anche applicando procedure atte alla rilevazione dei livelli qualitativi e funzionali del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza – sull'andamento del servizio in loco e presso i siti/immobili individuati quali rimesse, vigilando sulla corretta attuazione delle obbligazioni contrattuali assunte, al fine di accertare l'osservanza delle

disposizioni del capitolato e del contratto e senza che per questo l'Aggiudicatario possa opporre ostacoli o eccezioni di sorta. L'Aggiudicatario è obbligato a fornire la massima collaborazione al Comune.

Sono previste principalmente le seguenti tipologie di controllo:

- controllo della regolarità della documentazione che autorizza alla conduzione degli scuolabus;
- verifica delle coperture assicurative;
- verifica della regolarità dei collaudi periodici dei mezzi;
- verifica del possesso dell'autorizzazione alla fruizione del servizio da parte degli utenti;
- controllo e ispezione dei mezzi per la verifica della manutenzione e della pulizia degli stessi;
- controllo del rispetto degli orari, dei percorsi, e delle altre prescrizioni organizzative disposte dal presente capitolato e da ulteriori disposizioni comunali;
- controllo sul rispetto dei limiti di velocità e della percorrenza chilometrica, tramite i cronotachigrafi installati sugli automezzi.

Qualora i controlli evidenzino elementi che, a giudizio del Comune, possano arrecare pregiudizio al servizio, o che in ogni caso possano implicare difformità dagli obblighi assunti ai sensi del presente capitolato, il Comune provvede a redigere un verbale elencante dette irregolarità, eventualmente sottoscritto dal rappresentante dell'Aggiudicatario. Copia del verbale, con l'indicazione degli interventi da eseguire, senza oneri aggiuntivi a carico del Comune, e dei rispettivi termini per l'esecuzione, sarà inviato a mezzo PEC. In caso di mancato adempimento verranno applicate le penalità del caso.

ART. 38

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente capitolato speciale d'appalto, si fa rinvio alle vigenti norme che regolano la materia.

L'Aggiudicatario è comunque tenuto al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Troveranno applicazione, inoltre, tutte le ulteriori prescrizioni previste nel bando di gara che qui si intendono integralmente richiamate.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VETTOR ORIETTA

CODICE FISCALE: VTTRTT66M51I904T

DATA FIRMA: 04/05/2022 11:57:20

IMPRONTA: 1F83F49CB2A5420711AA667B3AAA061A939A7BE911903310EEEB18237DC50572
939A7BE911903310EEEB18237DC505723FBA6687AC3F69E7B8B26AECEDF9DE2F
3FBA6687AC3F69E7B8B26AECEDF9DE2F6F368F84F0F4B271EA13053D22FEB1A1
6F368F84F0F4B271EA13053D22FEB1A1B4BB52332F001FBE4083C7CB44148E70